

UMOWA RAMOWA NR
o udostępnienie bankowości telefonicznej i internetowej - witryna Openonline
i wykonywanie czynności bankowych

Strony umowy:

1. Bank

Getin Noble Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 39b, 02-675 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000018507, NIP 7120102793, REGON 004184103, której kapitał zakładowy wynosi 953.763.097,00 zł (w pełni wpłacony).

2. Klient

..... zamieszkały w,
legitymującym się dowodem osobistym o numerze PESEL,
nazwisko panięskie matki

Terminy użyte w niniejszej Umowie mają następujące znaczenie:

Dystrybutor - Podmiot wykonujący w imieniu i na rzecz Banku określone czynności wskazane w art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz. U. z 1997 roku, Nr 140, poz. 979 z późn. zm.), Dystrybutorem jest Open Finance SA z siedzibą w Warszawie ul. Domaniewska 39, 02-672 Warszawa wpisany w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000196186 o kapitale zakładowym 500.000,00 PLN (opłacony w całości), REGON: 015672908, NIP: 5213280836. Na podstawie zawartej przez Bank i Open Finance SA Umowy o współpracy Bank odpowiada za działania Open Finance SA przy realizacji niniejszej umowy jak za swoje własne, zgodnie z art.6 b ustawy Prawo bankowe.

Contact Center - jednostka Banku świadcząca telefoniczną obsługę aktualnych oraz potencjalnych Klientów, w zakresie informacyjnym, sprzedażowym oraz transakcyjnym,

Konsultant Contact Center - pracownik Contact Center, obsługujący aktualnych i potencjalnych Klientów

Umowa lub Umowa ramowa - niniejsza Umowa Ramowa o udostępnienie bankowości telefonicznej i internetowej - witryna Openonline i wykonywanie czynności bankowych.

Umowy produktowe - Umowy o wykonywanie czynności bankowych, stanowiące część Umowy ramowej.

Regulamin - „Regulamin korzystania z bankowości telefonicznej i internetowej - witryna Openonline”.

Regulaminy produktów - Regulaminy dotyczące Umów produktowych.

Tabela/Tabele opłat i prowizji - Tabele opłat i prowizji dla poszczególnych czynności bankowych objętych Umowami produktowymi Getin Noble Bank SA.

Tabela/Tabele oprocentowania - Tabele oprocentowania dla poszczególnych czynności bankowych objętych Umowami produktowymi Getin Noble Bank SA.

Komunikat - Komunikat dla Klientów zawierający informacje dotyczące świadczenia przez Bank usług za pośrednictwem Systemu bankowości telefonicznej i internetowej.

Komunikat jest udostępniany w Witrynie internetowej.

Bankowość Internetowa - usługa zapewniająca dostęp do informacji o Produktach Klienta oraz możliwość składania dyspozycji z wykorzystaniem sieci Internet i komputera wyposażonego w przeglądarkę internetową

Bankowość Telefoniczna - usługa zapewniająca dostęp do informacji o Produktach Klienta oraz możliwość składania dyspozycji przy użyciu telefonu z wybieraniem tonowym.

Witryna internetowa - strona internetowa www.openonline.pl

System transakcyjny - aplikacja dostępna poprzez logowanie w ramach witryny internetowej umożliwiająca korzystanie z bankowości internetowej.

Login - ustalony ciąg znaków identyfikujący Klienta w bankowości internetowej.

Hasło internetowe - ciąg losowo wybranych znaków służący do identyfikacji Klienta w Bankowości Internetowej.

Hasło telefoniczne - ciąg losowo wybranych cyfr służący do identyfikacji Klienta w Bankowości telefonicznej.

Hasło jednorazowe - kod SMS stanowiący ciąg losowo wybranych cyfr lub liter przesyłany przez Bank Klientowi celem potwierdzenia operacji realizowanej poprzez system transakcyjny

Autoryzacja - zatwierdzenie złożonej dyspozycji kodem autoryzacji,

Kod Autoryzacji - żądana przez system transakcyjny kombinacja numerów przekazanych w wiadomości SMS, określana jako kod SMS, konieczna do autoryzacji dyspozycji składanych przez Klienta w bankowości internetowej.,

Dyspozycja - oświadczenie woli złożone za pośrednictwem systemu bankowości internetowej lub telefonicznej przez Klienta i autoryzowane w sposób właściwy dla danego systemu.

Zlecenie płatnicze - dyspozycja przeprowadzenia rozliczenia pieniężnego w formie bezgotówkowej.

Dokument tożsamości - ważny: dowód osobisty, paszport, karta pobytu,

Dostępne środki - środki własne Klienta zgromadzone na rachunku, pomniejszone o ustawione blokady

Rozdział I

Umowa o udostępnienie bankowości telefonicznej i internetowej

§ 1

1. Bank udostępnia Klientowi systemy bankowości telefonicznej i internetowej na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz „Regulaminie korzystania z bankowości telefonicznej i internetowej - witryna Openonline” w celu wykonywania określonych w Umowie czynności bankowych oraz dokonywania zmian w Umowie. Zmianą Umowy ramowej jest w szczególności zawarcie lub zmiana Umowy produktowej.

2. Obsługa Klienta w bankowości internetowej wykonywana jest poprzez witrynę internetową Dystrybutora - www.openonline.pl, a w bankowości telefonicznej przez Contact Center .

§ 2

1. Strony ustalają że zmiana Umowy i wykonywanie czynności bankowych na podstawie niniejszej Umowy, odbywać się będzie w formie elektronicznej przy wykorzystaniu systemów bankowości internetowej i telefonicznej, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 3 i 5 poniżej oraz w Rozdz. II §2 Umowy Ramowej.
2. Strony zgodnie uznają, że oświadczenia woli związane z dokonywaniem czynności bankowych, w tym dokonywaniem zmian Umowy, składane przez Klienta i Bank w postaci elektronicznej spełniają wymagania formy pisemnej, zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (równoważna forma pisemna),
3. Bank zastrzega, iż posługiwanie się systemami bankowości telefonicznej i internetowej nie jest możliwe dla wszystkich zmian Umowy, jak i dla wszystkich czynności wykonywanych na podstawie Umowy ramowej. W przypadku konieczności dokonania zmiany Umowy bądź poszczególnej czynności w zwykłej formie pisemnej korespondencyjnie na adres Banku określony w Rozdziale IV § 14.
4. Klient niniejszym wyraża zgodę na nagrywanie i utrwalanie wszystkich dyspozycji i potwierdzeń złożonych za pośrednictwem telefonu i Internetu oraz przechowywanie ich dla celów dowodowych.
5. Wypowiedzenie Umowy ramowej lub Umowy produktowej oraz Odstąpienie od nich wymaga zachowania zwykłej formy Pisemnej, co oznacza, że nie może zostać dokonane sposobem określony w ust. 1.

§ 3

1. Identyfikacja Klienta w systemie transakcyjnym bankowości internetowej wymaga wpisania
 - 1) loginu - otrzymanego po poprawnej weryfikacji tożsamości, w trakcie procesu aktywacji bankowości telefonicznej,
 - 2) hasła internetowego - ustalonego indywidualnie przez Klienta dla bankowości internetowej,
 - 3) haseł jednorazowych - kodów SMS - dodatkowych zabezpieczeń realizacji dyspozycji składanych poprzez system transakcyjny,
2. Identyfikacja Klienta podczas rozmowy telefonicznej z Konsultantem Contact Center, wymaga podania:
 - 1) nr Pesel Klienta, oraz nazwiska panińskiego matki Klienta.
 - 2) hasła telefonicznego - klient zostanie poproszony o losowo wybrane znaki z hasła,
 - 3) innych danych osobowych Klienta jeśli weryfikacja nie przebiegła w sposób poprawny.
3. Klient chcąc dokonać dyspozycji w systemie bankowości internetowej - loguje się przy użyciu loginu i hasła internetowego do serwisu transakcyjnego. Dyspozycje wiążące się ze zmianą Umowy lub cechujące się ryzykiem niepożądanego wpływu środków z rachunku Klienta wymagają autoryzacji. Autoryzacja oznacza zatwierdzenie złożonej dyspozycji przez wpisanie przez Klienta do systemu transakcyjnego hasła jednorazowego przesłanego przez Bank w wiadomości SMS..
4. Klient chcąc dokonać dyspozycji w systemie bankowości telefonicznej - kontaktuje się z Contact Center gdzie następuje weryfikacja Klienta - klient podaje swój PESEL, nazwisko panińskie matki oraz wybrane znaki hasła do obsługi Telefonicznej - zgodnie z Regulaminem. Po weryfikacji klient może składać dyspozycje. Każda dyspozycja złożona przez klienta drogą telefoniczną zostaje potwierdzona przez Contact Center poprzez wysłanie informacji SMS na telefon komórkowy klienta.
5. Akceptacja komunikatu ma miejsce w momencie, gdy Klient, w sposób zgodny z informacjami zamieszczonymi w serwisie transakcyjnym, zatwierdzi treść komunikatu elektronicznego. W razie składania dyspozycji drogą telefoniczną klient potwierdza odczytane przez Konsultanta dane jakie zawiera wniosek/dyspozycja.
6. Szczegółowe zasady składania i realizacji dyspozycji określa Regulamin.
7. Pełna funkcjonalność Systemów jest prezentowana na stronie internetowej Dystrybutora www.openonline.pl. O zmianach funkcjonalności Bank informuje Klienta w Komunikacie za pośrednictwem Systemu transakcyjnego lub telefonicznie.
8. Złożone dyspozycje są realizowane i rozliczane na zasadach i w terminach przewidzianych w Umowie lub Umowie Produktowej, której dana dyspozycja dotyczy, jednakże nie później niż w następnym dniu roboczym po dniu złożenia dyspozycji, chyba że inny termin wynika z dyspozycji Klienta.
9. Kwoty dyspozycji dokonywanych za pośrednictwem Systemów mogą być ograniczone limitem. Szczegółowy sposób składania dyspozycji oraz terminy ich realizacji prezentowane są w Witrynie internetowej.

§ 4

1. Klient zobowiązany jest skutecznie zabezpieczyć Login oraz hasła i nie udostępniać ich osobom trzecim. W przypadku podejrzenia, że osoba trzecia weszła w posiadanie Loginu, hasła, telefonu komórkowego lub uzyskała dostęp do poczty elektronicznej Klient powinien niezwłocznie poinformować o tym Bank.
2. Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z tytułu użycia loginu oraz haseł przez osoby trzecie, jeżeli do użycia loginu oraz haseł przez osoby trzecie doszło z winy Klienta. Bank nie zrealizuje dyspozycji Klienta w przypadku braku możliwości skutecznej identyfikacji Klienta w trakcie jej składania, wynikającej z: podania przez Klienta w trakcie identyfikacji danych identyfikujących niezgodnych ze wskazanymi przy zawieraniu niniejszej Umowy, podawania danych w sposób niezrozumiały albo w przypadku uzasadnionych wątpliwości (inna płeć lub wiek niż w przypadku Klienta) co do tożsamości osoby składającej dyspozycję.
3. Wszelkie czynności wykonywane przez Klienta w sposób niezgodny z podanymi przez Bank informacjami mogą doprowadzić do zablokowania systemu bądź przerwania procesu akceptacji, co z kolei może skutkować brakiem możliwości dokonania czynności.
4. Klient zobowiązuje się do zapoznania z treścią dyspozycji, przed jej akceptacją.

§ 5

1. Strony ustalają że zmiana Umowy ramowej, a w szczególności zawieranie i zmiana Umów produktowych odbywać się będzie w formie elektronicznej przy wykorzystaniu systemu bankowości internetowej, o ile dla danej zmiany nie została zastrzeżona zwykła forma pisemna bądź o ile dla danej zmiany nie jest udostępniona funkcjonalność telefoniczna.
2. Klient składa wniosek o zmianę Umowy Ramowej poprzez wypełnienie na stronie transakcyjnej odpowiedniego formularza elektronicznego. W przypadku wniosku złożonego telefonicznie Klient ustala z Konsultantem Contact Center sposób zatwierdzenia zmiany.
3. Każdorazowo po zmianie Umowy Klientowi prezentowany jest w systemie transakcyjnym tekst jednolity Umowy Ramowej uwzględniający dokonane zmiany.
4. Zmiana Umowy dokonana w formie elektronicznej obowiązuje z chwilą gdy Klient prawidłowo złoży wniosek i zatwierdzi tekst zmiany, a Bank prześle Klientowi elektroniczny komunikat potwierdzający dokonanie zmiany.

Rozdział II

Umowy produktowe

§ 1

1. Strony zawierają następujące Umowy produktowe, których postanowienia zostają tym samym włączone do treści Umowy ramowej:

- 1) Umowa rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego (ROR)
- 2) Umowa o kartę debetową w ramach ROR
- 3) Umowa o prowadzenie rachunków lokat terminowych złotych
- 4) Umowa rachunku oszczędnościowego
- 5) Umowa o Kartę kredytową
- 6) Umowa o pośrednictwo w nabywaniu Jednostek Uczestnictwa w Otwartych Funduszach Inwestycyjnych.

2. Umowy produktowe wskazane w ust.1 obowiązują od dnia podpisania Umowy ramowej przez okres wskazany w Umowie produktowej.

3. Strony mogą postanowić, że rozpoczęcie wykonywania zawartej Umowy produktowej nastąpi po dokonaniu dodatkowych czynności.

4. Zawarcie umów produktowych innych niż wymienione w ust.1 jest możliwe, o ile bank udostępni taką funkcjonalność.

5. Postanowienia Umowy mają zastosowanie także do Umów Produktowych zawieranych w trybie zmian do Umowy Ramowej.

§ 2

1. W ramach poszczególnych Umów produktowych klient ma możliwość dokonywania w systemie transakcyjnym bankowości internetowej oraz w systemie bankowości telefonicznej czynności wskazanych w Komunikacie:

- Twoje finanse – szybki przegląd finansów po zalogowaniu, możliwość wykonania najczęstszych operacji zaraz po zalogowaniu;
- przelewy: krajowy, ZUS, US;
- definiowanie przelewów z przyszłą datą realizacji;
- możliwość zbiorczego zatwierdzania operacji za pomocą jednego kodu SMS;
- możliwość definiowania przelewów i odbiorców;
- definiowanie i obsługa zleceń stałych;
- wgląd w historię rachunku z możliwością filtrowania według kryteriów zdefiniowanych w systemie transakcyjnym;
- drukowanie i zapis do PDF potwierdzeń transakcji;
- podgląd przelewów odrzuconych;
- obsługa (zakładanie, modyfikacja, zrywanie) lokat
- możliwość zakładania lokat bez konieczności posiadania rachunku- zasilenie wpłatą z zewnątrz;
- podgląd listy kart płatniczych (debetowych i kredytowych);
- podgląd transakcji dokonanych na karcie, w tym szczegółowe informacje o nierozliczonych transakcjach wykonanych kartą;
- możliwość aktywacji, zastrzeżenia oraz zmiany limitów na posiadanych kartach;
- możliwość wykonania przelewu z rachunku karty kredytowej;
- kontakt z Bankiem za pomocą formularza kontaktu;
- zmiana adresu korespondencyjnego;
- zmiana numeru telefonu komórkowego, stacjonarnego i adresu email;
- powiadomienia dotyczące spłaty karty kredytowej;
- możliwość blokady kanałów dostępu;
- zmiana hasła do logowania na www i bankowości telefonicznej;

Komunikat zawiera wykaz dostępnych czynności. Informacje te można uzyskać także telefonicznie w Contact Center. Pełna funkcjonalność Systemów jest prezentowana w Witrynie internetowej.

2. Bank zastrzega możliwość wprowadzania zmian funkcjonalności Bankowości telefonicznej i internetowej. Zmiany te pozostaną bez wpływu na możliwość dostępu do środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach Klienta obsługiwanych za pomocą Bankowości telefonicznej i internetowej oraz rodzaj operacji, które może zlecać Klient w ramach Bankowości telefonicznej i internetowej zgodnie z Umową. O zmianach funkcjonalności Bankowości internetowej Bank informuje Klienta poprzez Komunikat dostępny w Systemie transakcyjnym lub dodatkowo telefonicznie.

3. Bank, ze względów bezpieczeństwa lub względów technicznych, może wprowadzić czasowe ograniczenia dostępności wykonywania czynności bankowych w ramach bankowości telefonicznej i internetowej w całości lub w odniesieniu do poszczególnych elementów składowych tej usługi. Ograniczenie nastąpi na czas niezbędny do osiągnięcia celu ograniczenia oraz tylko wtedy, gdy nie można osiągnąć tego celu w inny sposób niż poprzez ograniczenie dostępu do bankowości telefonicznej i internetowej. Bank dąży wszelkimi staraniami do zminimalizowania zakresu oraz czasu trwania ograniczenia. O przewidywanym terminie i czasie ograniczenia możliwości korzystania z bankowości telefonicznej i internetowej Bank uprzedzi (poprzez komunikat w Witrynie internetowej) na co najmniej 1 dzień przed planowanym zawieszeniem. W ten sam sposób Bank informuje o zakończeniu ograniczenia.

§ 3

1. Opłaty i prowizje należne z tytułu wykonywania niniejszej Umowy rozliczane są w ciężar produktu którego dotyczy dana opłata lub prowizja lub w inny sposób ustalony w Umowie produktowej.

2. Bank wykonuje Dyspozycje identyfikując strony rozliczenia na podstawie numerów rachunków bankowych, zgodnych ze standardami NRB/IBAN, wskazanych w Dyspozycji oraz po nazwie odbiorcy.

Rozdział III A

Umowa rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego - konto Optymalne

§ 1

1. Bank utworzy i będzie prowadzić na rzecz Klienta (Posiadacz rachunku) na czas nieokreślony rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w złotych polskich (zwany dalej „Rachunkiem”).

2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Umowie do Rachunku stosuje się postanowienia „Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych OPENONLINE dla osób fizycznych (nie prowadzących działalności gospodarczej)”.

3. Strony postanawiają, że wykonywanie Umowy Rachunku rozpocznie się z chwilą przydzielenia Klientowi przez Bank numeru

rachunku bankowego (NRB) na wniosek Klienta. Do czasu złożenia wniosku Klient nie ponosi opłat i prowizji z tytułu Umowy Rachunku.

4. Klient wnosi o przydzielenie NRB z chwilą zawarcia niniejszej Umowy Produktowej
 tak nie.

§ 2

1. Klient zobowiązuje się do przekazywania na rachunek: Całości lub części wynagrodzenia za pracę, emerytury lub renty, wpłaty dochodów wynikających z prowadzonej działalności gospodarczej, stypendium. 2. Klient deklaruje, że łączna kwota wpłat na rachunek nie będzie mniejsza niż ----- złotych

miesięcznie kwartalnie półrocznie.

§ 3

1. Oprocentowanie środków zgromadzonych na Rachunku ustalane jest w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej.

2. Bank zastrzega sobie prawo zmiany oprocentowania środków zgromadzonych na rachunku, w tym na subkoncie skarbonka* w czasie trwania Umowy rachunku, bez konieczności wypowiedzenia Umowy w tej części w przypadku wystąpienia co najmniej jednego z wymienionych niżej czynników:

- zmiany stóp procentowych NBP,
- zmiany ogłaszanej przez GUS poziomu inflacji,
- zmiany stopy WIBOR dla 6-miesięcznych pożyczek na rynku międzybankowym,
- zmiany poziomu rezerw obowiązkowych ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej,
- zmiany rentowności obligacji skarbowych.

oraz w zakresie wynikającym ze zmian wyżej wymienionych czynników

3. Oprocentowanie naliczane jest za rzeczywistą liczbę dni, przez które środki pozostają na Rachunku począwszy od dnia ich wpłaty (włącznie z tym dniem), do dnia ich wypłaty z Rachunku (z wyłączeniem tego dnia).

4. Do obliczania odsetek od środków zgromadzonych na Rachunku przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.

5. Naliczanie i dopisywanie odsetek na Rachunku odbywa się w ostatnim dniu każdego miesiąca.

§ 4

Klient wyraża zgodę na następujący sposób informowania o stanie Rachunku i jego saldzie:

a. sposób udostępniania wyciągów:

pobranie w formie pliku dostępnego w systemie transakcyjnym

wysyłane na adres korespondencyjny wyciągu sporządzonego w formie papierowej

Wybór wysyłki pocztą jako sposobu udostępniania wyciągów wiąże się z naliczeniem przez Bank opłaty w wysokości określonej w Tabeli opłat i prowizji.

b. częstotliwość sporządzania wyciągów:

comiesięcznie, do piętnastego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy

w formie historii operacji generowanej w systemie transakcyjnym bankowości internetowej, dostępnej na każde żądanie Klienta.

§ 5

1. Dysponowanie Rachunkiem następuje poprzez realizację dyspozycji bezgotówkowych przy użyciu:

- polecenia przelewu,
- zleceń jednorazowych i stałych,
- kart debetowych.

2. Wszelkich dyspozycji wypłat Bank dokonuje w granicach wolnych środków dostępnych na Rachunku.

3. W przypadku nieterminowego wykonania Dyspozycji przez Bank z przyczyn za które Bank ponosi odpowiedzialność, Bank naliczy odsetki ustawowe od kwoty Dyspozycji za każdy dzień opóźnienia, W przypadku gdy szkoda poniesiona przez Posiadacza przekracza kwotę tak ustalonych odsetek ustawowych, Klient ma możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 6

1. Za czynności związane z prowadzeniem rachunku Bank pobiera prowizje i opłaty określone w Tabeli opłat i prowizji.

2. Opłaty, prowizje i stopy procentowe mogą ulec zmianie na zasadach określonych w rozdziale IV Umowy Ramowej.

§ 7

Bank może wypowiedzieć Umowę w trybie określonym w rozdziale IV Umowy ramowej z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia tylko z ważnych przyczyn. Za ważne powody uznaje się sytuacje gdy:

- do Banku wpływają dyspozycje wystawione przez Posiadacza, nie mające pokrycia w kwocie dostępnej na rachunku,
- rachunek nie wykazuje obrotów przez okres 6 miesięcy (nie licząc dopisywanych odsetek i pobieranych prowizji), chyba że Posiadacz wcześniej uzasadni brak wpływów,
- rachunek jest wykorzystywany niezgodnie z przeznaczeniem,

Rozdział III B Umowa o kartę debetową

§ 1

1. Bank zobowiązuje się do:

a) Wydawania kart debetowych na wniosek Klienta (Posiadacz Karty Debetowej)

b) Obsługi i rozliczania operacji dokonanych przy użyciu karty debetowej wydanej Klientowi w ciężar rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego nr -----, zwanej dalej: „Kartą”.

2. Klient zobowiązuje się do zapłaty swoich zobowiązań wynikających z wykonanych Kartą debetową operacji wraz z należnymi Bankowi opłatami i prowizjami związanymi z „Umową o kartę debetową”.

3. Strony postanawiają, że wykonywanie Umowy karty debetowej rozpocznie się z chwilą przydzielenia Klientowi karty na wniosek Klienta. Do czasu złożenia wniosku Klient nie ponosi opłat i prowizji z tytułu Umowy karty debetowej.

4. Klient wnosi o przydzielenie karty z chwilą zawarcia niniejszej Umowy Produktowej

tak nie.

§ 2

1. Kartą może posługiwać się wyłącznie Klient lub Użytkownik jeśli wydano Kartę na rzecz Użytkownika.

2. Z Użyciem karty mogą być przeprowadzane następujące operacje:

a) bezgotówkowe - polegające na dokonaniu zapłaty za towary lub usługi

b) gotówkowe - polegające na wypłacie gotówki,

c) specjalne - polegające na dostępie do dodatkowych usług Banku o charakterze pomocniczym i/lub informacyjnym,

3. Bank ma prawo do dowolnego kształtowania zakresu dodatkowych usług realizowanych przez operacje specjalne wskazane w lit. c powyżej. Wprowadzenie, zmiana bądź likwidacja tych usług Banku nie stanowi zmiany warunków Regulaminu karty debetowej i Umowy o kartę debetową.

4. Kartą można dokonywać Transakcji bez fizycznego użycia Karty, np. płatności w Internecie, zamówień telefonicznych. Operacje takie są traktowane jak Transakcje bezgotówkowe.

5. Kartą można dokonywać transakcji do wysokości ustalonych limitów transakcji gotówkowych oraz limitów transakcji bezgotówkowych, nie więcej niż do wysokości dostępnych środków na rachunku. Limity, o których mowa w ust. 4 mogą zostać ustanowione indywidualnie do każdej Karty w momencie składania Wniosku i później zmieniane na wniosek Klienta. Bank może przyznać limity w wysokości mniejszej niż wnioskowane przez Klienta.

6. Zmiana limitów następuje w przeciągu maksymalnie dwóch dni roboczych.

7. Bank ma prawo do zmiany limitów bez uprzedniej zgody Klienta w przypadku nieterminowej spłaty należności przez Klienta lub stwierdzenia zagrożenia ich terminowej spłaty. W takim przypadku Bank pisemnie informuje Klienta o zmianie limitów.

8. Kartą można dokonywać operacji w następujących punktach i urządzeniach:

a) w terminalach płatniczych w punktach handlowo-usługowych bądź kasach banków,

b) w samoobsługowych terminalach płatniczych,

c) w bankomatach

9. Punkty i urządzenia, w których można dokonywać operacji z użyciem Karty, oznaczone są znakiem zgodnym ze znakiem umieszczonym na Karcie. Zakres operacji możliwych do dokonania z użyciem Karty w danym punkcie lub urządzeniu może obejmować tylko niektóre operacje w zależności od rodzaju i kwoty dokonywanej operacji.

10. Kartą można posługiwać się w kraju oraz za granicą. W przypadku dokonywania kartą operacji za granicą, Karta powinna być używana zgodnie z przepisami obowiązującymi w kraju, w którym dokonywana jest operacja.

11. Za czynności związane z wydaniem, obsługą i używaniem Karty Bank pobiera opłaty i prowizje określone w tabeli opłat i prowizji. Kwotą należnych Bankowi opłat i prowizji Bank obciąża rachunek.

§ 3

1. Klient (lub Użytkownik) karty wyraża zgodę na dokonanie operacji, gdy:

a) operacja dokonana jest w terminalu płatniczym - przez złożenie podpisu lub elektroniczną identyfikację Klienta (lub Użytkownika) karty; w niektórych przypadkach może być wymagane złożenie podpisu wraz z elektroniczną identyfikacją Klienta (lub Użytkownika) karty,

b) operacja dokonana jest w bankomacie lub samoobsługowym terminalu płatniczym - przez elektroniczną identyfikację Klienta (lub Użytkownika) karty,

c) operacja dokonywana jest bez fizycznego użycia Karty (dotyczy wyłącznie tych Kart, dla których bank udostępnił taką funkcjonalność) - przez podanie numeru Karty, daty jej ważności oraz trzycyfrowego kodu podanego na rewersie Karty.

d) operacja dokonana zbliżeniowo (dotyczy wyłącznie tych kart, dla których Bank udostępnił taką funkcjonalność) - przez zbliżenie Karty do terminala płatniczego akceptującego płatności zbliżeniowe; w niektórych przypadkach może być dodatkowo wymagane złożenie podpisu i/lub elektroniczna identyfikacja Klienta (lub Użytkownika).

2. Potwierdzenie operacji w formie:

a) złożenia podpisu - oznacza złożenie własnoręcznego Podpisu przez Klienta (lub Użytkownika) karty na dokumencie potwierdzającym dokonanie operacji, zgodnego ze wzorem podpisu umieszczonym na Karcie; niezłożenie podpisu, złożenie podpisu niezgodnego ze wzorem podpisu umieszczonym na Karcie bądź złożenie podpisu przez osobę inną niż Klient (lub Użytkownik) karty może spowodować odmowę dokonania operacji, a także zatrzymanie Karty przez obsługę punktu,

b) elektronicznej identyfikacji Klienta (lub Użytkownika) karty - oznacza odczytanie przez urządzenie danych zawartych na Karcie oraz wprowadzenie do urządzenia prawidłowego Kodu identyfikacyjnego; wprowadzenie nieprawidłowego Kodu identyfikacyjnego spowoduje odmowę dokonania operacji oraz może spowodować zablokowanie Karty.

3. Obsługa punktu, w którym dokonywana jest operacja, ma prawo poprosić Klienta (lub Użytkownika) karty o okazanie dokumentu tożsamości. Odmowa okazania dokumentu tożsamości przez Klienta (lub Użytkownika) karty bądź okazanie dokumentu nie potwierdzającego tożsamości Klienta (lub Użytkownika) karty może spowodować odmowę dokonania operacji, a także zatrzymanie Karty przez obsługę punktu.

§ 4

1. Obciążenia rachunku Bank dokonuje bezzwłocznie po otrzymaniu informacji o dokonanej operacji.

2. Operacje dokonane w walucie obcej przeliczane są na złote polskie według następujących zasad:

a) dla kart MasterCard operacje dokonane w euro przeliczane są bezpośrednio z euro na złote polskie według kursu walut Banku,

b) dla kart MasterCard operacje dokonane w pozostałych walutach obcych, innych niż euro, przeliczane są najpierw z waluty obcej na euro przez organizację MasterCard według kursu tej organizacji, a następnie przeliczane są z euro na złote polskie według kursu walut Banku.

c) dla kart VISA operacje dokonane w walucie innej niż złote polskie przeliczane są bezpośrednio z tej waluty na złote polskie przez organizację Visa według kursu tej organizacji

3. Kurs walut Banku to kurs sprzedaży euro lub dolarów amerykańskich według „Tabela Podstawowa Kursów Walut Getin Noble Bank SA dla dewiz” ogłoszonej jako pierwsza w dniu rozliczenia operacji przez Bank. Tabela wskazana w poprzednim zdaniu jest publikowana na stronie internetowej Banku. Kurs organizacji Visa / MasterCard to kurs walut zgodny z tabelą kursów tej organizacji z dnia rozliczenia przez nią operacji i w zależności od kraju, w którym operacja została dokonana, jest to kurs rynkowy waluty lub kurs ustalony przez władze danego kraju.

4. Do kwoty operacji wyrażonej w złotych polskich, Bank dolicza opłaty i prowizje zgodnie z Tabelą opłat i prowizji. W dniu sporządzenia Umowy, Bank pobiera następujące opłaty i prowizje związane z wykonaniem umowy o kartę debetową:

Opłata za wydanie Karty	0,00 zł
Miesięczna opłata za obsługę Karty	0,00 zł
Wypłata gotówki w bankomatach w Polsce	0,00 zł
Wypłaty gotówki za granicą	2% kwoty transakcji, nie mniej niż 10,00 zł
Informacje o saldzie na rachunku w bankomacie	0,99 zł
Zmiana kodu PIN w bankomacie	0,00 zł
Zastrzeżenie karty	0,00 zł

Opłaty, prowizje i stopy procentowe mogą ulec zmianie na zasadach określonych w rozdziale IV Umowy Ramowej.
5. Operacje dokonywane przez użytkownika Karty dokonywane są w imieniu i na rzecz Klienta.

§ 5

- Klient otrzymuje zestawienie operacji dokonanych kartą debetową w ramach wyciągu z rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowego wskazanego w §1 ust. 1 lit. b nin. Umowy, do którego została wydana karta. Zasady udostępniania wyciągu określa Umowa rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowego. W ciągu 14 dni od daty otrzymania zestawienia operacji dokonanych Kartą, Klient zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia niezgodności w zestawieniu, w szczególności operacji:
 - kwestionowanych przez Klienta lub Użytkownika karty,
 - błędnie lub nieprawidłowo rozliczonych,
 - dokonanych z użyciem utraconej Karty.
- Bank zobowiązuje się do niezwłocznego wyjaśnienia każdej zgłoszonej niezgodności.
- Bank może zwrócić się do Klienta (lub Użytkownika) karty, którego Kartą dokonano operacji będącej przyczyną powstania niezgodności, z prośbą o:
 - wypełnienie i własnoręczne podpisanie oświadczenia o zgłoszeniu niezgodności,
 - udzielenie dodatkowych wyjaśnień dotyczących operacji,
 - doręczenie dodatkowych dokumentów, które okażą się niezbędne do wyjaśnienia niezgodności.
- Klienta obciążają operacje dokonane przez osoby, którym udostępnił kartę lub kod identyfikacyjny.
- Bank ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki zrealizowania transakcji przez osoby trzecie, po złożeniu przez Klienta dyspozycji zastrzeżenia dostępu do karty, poczynając od chwili złożenia i zatwierdzenia takiej dyspozycji, z którą uważa się:
 - wpłynięcie dyspozycji do Banku - w przypadku gdy dyspozycję zastrzeżenia złożono za pośrednictwem Systemu bankowości internetowej od chwili zatwierdzenia dyspozycji
 - potwierdzenie przez Konsultanta Contact Center przyjęcia telefonicznej dyspozycji zastrzeżenia.
- Odpowiedzialność Banku wskazana w ust. 5 dotyczy wyłącznie karty zastrzeżonej.
- Klient ponosi odpowiedzialność za operacje dokonane z użyciem utraconej karty do czasu zastrzeżenia karty do kwoty stanowiącej równowartość w złotych 150 euro, obliczonej według średniego kursu euro ogłoszonego przez NBP i obowiązującego w dniu zastrzeżenia Karty. Ograniczenie to nie dotyczy operacji, do których doszło z winy Klienta.
- Bank ponosi odpowiedzialność za operacje dokonane po zastrzeżeniu Karty, z wyłączeniem operacji, do których doszło z winy umyślnej Klienta lub Użytkownika Karty.

§ 6

- Klient oświadcza, że otrzymał „Regulamin kart debetowych” wraz z Tabelą opłat i prowizji w zakresie odnoszącym się do wydania i obsługi karty debetowej, będące integralną częścią niniejszej umowy, oraz że zobowiązuje się do przestrzegania postanowień w nich zawartych.
- Umową objęte są karty wymieniowe w Regulaminie kart debetowych.
- Umowa w zakresie danej karty wchodzi w życie w momencie przyjęcia Wniosku o wydanie określonej karty.
- Umowa w zakresie danej karty zostaje zawarta na okres ważności tej karty wskazany na karcie.
- Umowa o kartę ulega automatycznemu przedłużeniu na następne okresy, o ile żadna ze stron nie zrezygnuje ze wznowienia karty. Sposób rezygnacji określony jest w Regulaminie kart debetowych.

§ 7

- Na podstawie przepisów ustawy o elektronicznych instrumentach płatniczych Klient ma prawo odstąpić od Umowy o kartę debetową bez podania przyczyny w terminie 14 dni od otrzymania pierwszej Karty, o ile Kartą nie zostały wykonane żadne operacje. Odstąpienia dokonuje się przez złożenie Bankowi przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, pisemnego oświadczenia, wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oświadczenia na adres Banku. W przypadku odstąpienia Bank zwraca Klientowi opłatę za wydanie Karty, jeśli została pobrana, oraz ma prawo obciążyć Klienta kosztami poniesionymi w związku z wydaniem Karty.
- Uprawnienie do odstąpienia od Umowy zawartej na odległość, zasady i w sposób odstąpienia określone zostały w Rozdziale IV §5 Umowy Ramowej.

§ 8

W zakresie nieuregulowanym w poprzednich paragrafach niniejszego Rozdziału, stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w dalszej części Umowy Ramowej, w szczególności zawarte w Rozdziale IIID oraz Rozdz. IV.

Rozdział III C **Umowa o prowadzenie rachunków oszczędnościowych** **„Konto oszczędnościowe”**

§ 1

- Bank otworzy i będzie prowadzić na rzecz Klienta (Posiadacz rachunku) rachunki oszczędnościowe „Konto oszczędnościowe” w złotych polskich (zwane dalej „Rachunkami”).
- Klient może posiadać nie więcej niż 3 (trzy) Rachunki. Każdy z rachunków prowadzony jest niezależnie od pozostałych.
- W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Umowie do Rachunków stosuje się postanowienia „Regulaminu rachunku oszczędnościowego „Konto oszczędnościowe”.
- Strony postanawiają, że wykonywanie Umowy Rachunku rozpocznie się z chwilą przydzielenia Klientowi przez Bank pierwszego numeru rachunku bankowego (NRB) na wniosek Klienta. Do czasu złożenia wniosku Klient nie ponosi opłat i prowizji z tytułu Umowy Rachunków.
- Klient wnosi o przydzielenie NRB z chwilą zawarcia niniejszej Umowy Produktowej
 tak nie dla 1 , 2 3 rachunków.

§ 2

1. Oprocentowanie środków zgromadzonych na Rachunkach ustalane jest w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej.
 2. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany stopy procentowej, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących przyczyn:
 - a. zmiana stawki WIBOR, LIBOR, EURIBOR lub WIBID dla 6-miesięcznych pożyczek na rynku międzybankowym,
 - b. zmiana stopy rezerwy obowiązkowej od depozytów, ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej,
 - c. zmiana którejkolwiek z podstawowych stóp procentowych ustalanych przez Narodowy Bank Polski,
 - d. zmiana ogłaszanego przez GUS poziomu inflacji, mierzonego wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych,
 - e. zmiany rentowności którejkolwiek z obligacji skarbowych bez względu na ich rodzaj lub termin wykupu oraz w zakresie wynikającym ze zmian wyżej wymienionych czynników
- Pozostałe warunki zmiany oprocentowania określa Rozdział IV Umowy Ramowej.
3. Aktualne na dzień zawarcia umowy oprocentowanie Rachunku wynosi 2%
 4. Bank może oferować czasowo oprocentowanie promocyjne wyższe od ustalonego zgodnie z postanowieniami umowy, na zasadach określonych w odrębnych regulaminach promocji.
 5. Wprowadzenie oprocentowania promocyjnego nie wymaga wypowiedzenia warunków umowy.
 6. Oprocentowanie naliczane jest za rzeczywistą liczbę dni, przez które środki pozostają na Rachunku począwszy od dnia ich wpłaty (włącznie z tym dniem), do dnia ich wypłaty z Rachunku (z wyłączeniem tego dnia).
 7. Do obliczania odsetek od środków zgromadzonych na Rachunkach przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.
 8. Naliczanie i dopisywanie odsetek na Rachunkach odbywa się na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, ostatniego dnia danego miesiąca.

§ 3

Klient wyraża zgodę na następujący sposób informowania o stanie Rachunków i ich saldzie:

Konto nr.: -----

- a. sposób udostępniania wyciągów:

pobranie w formie pliku dostępnego w systemie transakcyjnym

wysyłane na adres korespondencyjny wyciągu sporządzonego w formie papierowej

Wybór wysyłki pocztą jako sposobu udostępniania wyciągów wiąże się z naliczeniem przez Bank opłaty w wysokości określonej w Tabeli opłat i prowizji.

- b. częstotliwość sporządzania wyciągów:

comiesięcznie, do piętnastego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy

w formie historii operacji generowanej w systemie transakcyjnym bankowości internetowej, dostępnej na każde żądanie Klienta.

Konto nr.: 2 o nrb:-----

- a. sposób udostępniania wyciągów:

pobranie w formie pliku dostępnego w systemie transakcyjnym

wysyłane na adres korespondencyjny wyciągu sporządzonego w formie papierowej

Wybór wysyłki pocztą jako sposobu udostępniania wyciągów wiąże się z naliczeniem przez Bank opłaty w wysokości określonej w Tabeli opłat i prowizji.

- b. częstotliwość sporządzania wyciągów:

comiesięcznie, do piętnastego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy

w formie historii operacji generowanej w systemie transakcyjnym bankowości internetowej, dostępnej na każde żądanie Klienta.

§ 4

1. Dysponowanie Rachunkami następuje poprzez realizację dyspozycji bezgotówkowych przy użyciu: polecenia przelewu, zleceń jednorazowych i stałych,
2. Wszelkich dyspozycji wypłat Bank dokonuje w granicach Wolnych środków dostępnych na Rachunku.
3. W przypadku nieterminowego wykonania Dyspozycji przez Bank, z przyczyn za które Bank ponosi odpowiedzialność, Bank naliczy odsetki ustawowe od kwoty Dyspozycji za każdy dzień opóźnienia. W przypadku gdy szkoda poniesiona przez Klienta przekracza kwotę tak ustalonych odsetek, Klient ma możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 5

1. Za czynności związane z prowadzeniem rachunku Bank pobiera prowizje i opłaty określone w Tabeli opłat i prowizji.
2. Opłaty, prowizje i stopy procentowe mogą ulec zmianie na zasadach określonych w rozdziale IV Umowy Ramowej.

§ 6

- Bank może wypowiedzieć Umowę w trybie określonym w rozdziale IV Umowy ramowej z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia tylko za ważnych przyczyn. Za ważne powody uznaje się sytuacje, gdy:
- a. do Banku wpływają dyspozycje wystawione przez Posiadacza, nie mające pokrycia w kwocie dostępnej na rachunku,
 - b. rachunek jest wykorzystywany niezgodnie z przeznaczeniem,
 - c. rachunek wykazuje saldo 0 i nie wykazuje obrotów przez okres 6 miesięcy. W przypadku rachunku objętego zajęciem egzekucyjnym powyższe warunki nie muszą być spełnione łącznie. Jeżeli Bank złożył Posiadaczowi oświadczenie o rozwiązaniu Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia ze względu na fakt, że rachunek wykazuje saldo 0 i nie wykazuje obrotów przez okres 6 miesięcy, a Posiadacz dokonał w okresie wypowiedzenia wpłaty środków pieniężnych na rachunek, to oświadczenie o rozwiązaniu Umowy złożone przez Bank staje się bezskuteczne.

Rozdział III D Umowa o kartę kredytową Keep It Simple

§ 1

1. Na podstawie Wniosku o kartę kredytową złożonego przez Klienta (dalej „Wniosek”), który stanowi integralną część niniejszej Umowy Ramowej, Strony zawierają TAK NIE¹ Umowę o kartę kredytową Keep It Simple (zwaną w dalszej części niniejszego Rozdziału IIID „Umową”).
2. Określenia użyte w niniejszej Umowie mają znaczenie nadane im w Regulaminie karty kredytowej Keep It Simple („Regulamin”), a w zakresie tam nieuregulowanym w Umowie Ramowej i Regulaminie korzystania z bankowości telefonicznej i internetowej – witryna Openonline.
3. Bank dokonuje doręczeń na adres Klienta wskazany w Umowie Ramowej, chyba, że Strony ustaliły inny sposób doręczenia. W celu umożliwienia Bankowi realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, jak również z ustawy z dnia 16.11.2000 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity Dz. U. Nr 46 z 2010 r., poz. 276) Klient, w przypadku zaistnienia zmian jego (lub Użytkownika) danych personalnych, adresowych, a także w zakresie innych informacji przekazywanych Bankowi w składanych dokumentach i oświadczeniach, zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o takich zmianach, jednakże nie później niż 14 dni po ich zaistnieniu, chyba, że niniejsza Umowa przewiduje inny termin poinformowania Banku.

§ 2

1. Bank zobowiązuje się do:
 - a) wydawania, na wniosek Klienta, Kart uprawniających do korzystania z przyznanego Limitu Karty,
 - b) obsługi i rozliczania operacji dokonanych przy użyciu Kart wydanych przez Bank na podstawie niniejszej Umowy.
2. Bank przyznaje Limit Karty w wysokości wynoszącej w dniu zawarcia Umowy PLN (słownie złotych). Limit Karty stanowi całkowitą kwotę kredytu udzielanego na podstawie niniejszej Umowy.
3. Z dniem podpisania Umowy Bank udostępnia w Rachunku Karty Limit Karty.
4. Przyznany Klientowi Limit Karty ma charakter odnawialny. Każda operacja (wraz z należnymi odsetkami, opłatami i prowizjami) zmniejsza dostępny Limit Karty, każda spłata większa dostępny Limit Karty. Spłaty w wysokości wyższej od Zadłużenia zwiększają dostępne środki na Rachunku Karty. Takie nadpłaty nie podlegają oprocentowaniu.
5. Bank przyznaje następujące parametry karty kredytowej:
 - a) Limit dzienny kwotowy dla operacji bezgotówkowych -----PLN
 - b) Limit dzienny kwotowy dla operacji gotówkowych – wypłaty w bankomatach -----PLN
 - c) Limit dzienny kwotowy dla operacji gotówkowych – wypłaty w oddziałach banków -----PLN
 - d) Limit dzienny ilościowy dla operacji bezgotówkowych -----
 - e) Limit dzienny ilościowy dla operacji gotówkowych -----.
6. Przyjmuje się następujące zabezpieczenia spłaty Limitu Karty:
7. Koszty związane z ustanowieniem, zmianą, uzupełnieniem, monitorowaniem procesu ustanawiania, dochodzeniem praw Banku i wykreśleniem zabezpieczeń ponosi Klient.

§ 3

1. Klient zobowiązuje się do zapłaty swoich zobowiązań wynikających z wykonanych Transakcji (operacji) wraz z należnymi Bankowi odsetkami, opłatami i prowizjami związanymi z Umową o kartę kredytową.
 2. Początek miesięcznego cyklu rozliczeniowego (przyjętego na potrzeby dokonywania rozliczeń Banku z Klientem) przypada w dniu miesiąca, a termin spłaty przypada każdego 29 dnia po zakończeniu cyklu i podawany jest na Wyciągu.
 3. Klient w terminie spłaty określonym w Wyciągu zobowiązany jest do wpłaty Kwoty Minimalnej na Rachunek Karty wskazany w Wyciągu.
 4. Wysokość Kwoty Minimalnej wskazanej w Wyciągu wynosi 3% wartości transakcji, opłat i prowizji plus odsetki naliczone za bieżący okres rozliczeniowy, nie mniej niż 30 PLN.
 5. Okres Spłaty Kwoty Minimalnej dla Karty kredytowej wynosi 29 dni od końca cyklu rozliczeniowego.
 6. Niezależnie od spłaty Kwoty Minimalnej, Klient może w dowolnym momencie trwania Umowy dokonywać częściowych lub całościowych spłat wykorzystanego Limitu Karty (spłata kredytu przed terminem). W takim wypadku Klient nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek od spłaconej części kredytu za okres po dokonaniu spłaty. Za dokonanie częściowej lub całościowej spłaty Limitu Karty Bank nie pobiera prowizji.
 7. Dokonane przez Klienta wpłaty przeznaczone są na spłatę zadłużenia wskazanego na Wyciągach kolejno z następujących tytułów:
 - a) odsetek,
 - b) prowizji i opłat,
 - c) zadłużenia z tytułu operacji gotówkowych,
 - d) zadłużenia z tytułu operacji bezgotówkowych.
- Data dokonania spłaty jest data wpływu środków na rachunek wskazany przez Bank na Wyciągu. W przypadku przekroczenia kwoty przyznanego Limitu Karty Klient jest zobowiązany do natychmiastowej spłaty kwoty przekroczenia Limitu Karty.
8. Za czynności związane z wydaniem, obsługą i użytkowaniem Karty oraz Limitu Karty są pobierane opłaty i prowizje określone w Umowie oraz Tabeli Opłat i Prowizji. Kwotą należnych opłat i prowizji jest obciążony Rachunek Karty.

§ 4

1. Kartą może posługiwać się wyłącznie Klient, któremu została wydana, a Kartą Dodatkową – Użytkownik, któremu została ona wydana.
2. Bank, na wniosek Klienta, wydaje Kartę Dodatkową wskazanej przez Klienta osobie fizycznej, posiadającej pełną zdolność do czynności prawnych lub osobie małoletniej, która ukończyła trzynasty rok życia i posiada ograniczoną zdolność do czynności prawnych.
3. Klient, wnioskując o wydanie Karty Dodatkowej, upoważnia przyszłego Użytkownika Karty Dodatkowej do dysponowania, przy użyciu Karty Dodatkowej, środkami udostępnionymi w ramach Limitu Karty.
4. Operacje dokonywane przez Użytkownika dokonywane są w imieniu i na rzecz Klienta.
5. Przed pierwszym użyciem Karty Klient (Użytkownik) zobowiązany jest:
 - a) podpisać Kartę w sposób trwały niezwłocznie po jej otrzymaniu, na pasku do podpisu znajdującym się na odwrocie, w sposób zgodny ze wzorem podpisu złożonym na wniosku o wydanie karty.

¹ W przypadku zakreślenia opcji „NIE”, postanowienia dotyczące Umowy o kartę kredytową Keep It Simple nie obowiązują pomiędzy Stronami

- b) aktywować Kartę.
6. Brak podpisu na Karcie uprawnia akceptantów do odmowy przyjęcia zapłaty za pomocą Karty.
7. Aktywacji Karty można dokonać drogą internetową za pośrednictwem Systemu transakcyjnego lub drogą telefoniczną za pośrednictwem Contact Center. Brak aktywacji Karty nie zwalnia Klienta z ponoszenia opłat określonych w Tabeli Opłat i Prowizji.
8. Bank wydaje Kartę na czas określony. Termin ważności Karty podany jest na awersie Karty w postaci cyfrowej, oznaczającej miesiąc i rok ważności Karty. Karta ważna jest do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin jej ważności.
9. Za pomocą Karty mogą być dokonywane Transakcje gotówkowe i bezgotówkowe.
10. Kartą można dokonywać Transakcji do wysokości ustalonych dziennych limitów transakcji gotówkowych oraz dziennych limitów transakcji bezgotówkowych, nie więcej niż do wysokości przyznanego Limitu Karty.
11. Dienne limity Transakcji mogą zostać ustanowione indywidualnie do każdej Karty w momencie zawarcia Umowy, jak i być zmieniane później na wniosek Klienta za pomocą Contact Center.
12. Kartą można dokonywać Transakcji w następujących punktach i urządzeniach:
- w terminalach płatniczych w punktach handlowo-usługowych bądź kasach banków,
 - w samoobsługowych terminalach płatniczych,
 - w bankomatach.
13. Punkty i urządzenia, w których można dokonywać operacji z użyciem Karty, oznaczone są znakiem zgodnym ze znakiem (logo) organizacji rozliczeniowej umieszczonym na Karcie. Zakres operacji możliwych do dokonania z użyciem Karty w danym punkcie lub urządzeniu może obejmować tylko niektóre operacje, w zależności od organizacji rozliczeniowej, rodzaju i kwoty dokonywanej operacji. W przypadku zmiany sposobu oznaczeń punktów i/lub urządzeń, Bank niezwłocznie informuje o powyższym Klienta, wskazując aktualny sposób oznaczenia.
14. Z Rachunku Karty można dokonywać przelewów na dowolny rachunek. Przelewy można zlecać w systemie bankowości telefonicznej (przez Contact Center) i internetowej – witryna Openonline. Przelewy takie są traktowane jak Transakcje bezgotówkowe.
15. Kartą można dokonywać Transakcji bez fizycznego użycia Karty, np. płatności w Internecie, zamówień telefonicznych. Operacje takie są traktowane jak Transakcje bezgotówkowe.
16. Z zastrzeżeniem Transakcji dokonanych w sposób określony w ust. 15 potwierdzeniem zlecenia dokonania Transakcji jest fizyczne przedstawienie Karty oraz podpisanie przez Klienta dokumentu obciążeniowego zgodnie z podpisem na Karcie lub użycie Kodu identyfikacyjnego. Klient potwierdzając Transakcję, wyraża zgodę na obciążenie Rachunku Karty kwotą tej Transakcji wraz z opłatami i prowizjami wynikającymi z Tabeli Opłat i Prowizji.
17. Wypłata gotówki z bankomatu dokonywana jest po fizycznym przedstawieniu Karty i wprowadzeniu Kodu identyfikacyjnego.
18. W przypadku zamówień lub zleceń składanych telefonicznie, listownie lub jeśli wynika to z umowy między sprzedawcą a Klientem – podanie sprzedawcy numeru i daty ważności Karty jest równoznaczne z potwierdzeniem przez Klienta zlecenia dokonania Transakcji.
19. Informacja o Transakcjach dokonanych przez Klienta dostępna jest na stronie internetowej, poprzez Contact Center oraz w Wyciągu.

§ 5

1. Potwierdzeniem zlecenia dokonania operacji jest:
- operacja dokonana w terminalu płatniczym – fizyczne przedstawienie Karty i złożenie podpisu na dokumencie obciążeniowym zgodnego z wzorem podpisu Klienta (Użytkownika) lub użycie kodu PIN; w niektórych przypadkach (w zależności od treści umów pomiędzy akceptantem karty a organizacją rozliczeniową) może być wymagane jednocześnie złożenie podpisu oraz wprowadzenie kodu PIN,
 - operacja dokonana w bankomacie lub samoobsługowym terminalu płatniczym – fizyczne użycie Karty i wprowadzenie kodu identyfikacyjnego,
 - operacja dokonana bez fizycznego użycia Karty – przez podanie numeru Karty oraz kodu weryfikującego (trzy ostatnie cyfry znajdujące się na odwrocie Karty obok pasku do podpisu),
 - operacja dokonana zbliżeniowo (dotyczy wyłącznie tych kart, dla których Bank udostępnił taką funkcjonalność) – przez zbliżenie Karty do terminala płatniczego akceptującego płatności zbliżeniowe; w niektórych przypadkach może być dodatkowo wymagane złożenie podpisu i/lub elektroniczna identyfikacja Klienta (lub Użytkownika).
2. Klient, potwierdzając zlecenie dokonania operacji wyraża zgodę na obciążenie Rachunku Karty kwotą tej operacji wraz z opłatami i prowizjami.
3. Potwierdzenie zlecenia dokonania operacji Kartą Dodatkową przez Użytkownika jest równoznaczne z obciążeniem Rachunku Karty kwotą tej operacji wraz z opłatami i prowizjami.
4. Bank, na podstawie i w sytuacjach wskazanych w ustawie o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszej Umowy, ma prawo m.in. do:
- stosowania wobec Klienta środków bezpieczeństwa finansowego polegających w szczególności na Jego identyfikacji i weryfikacji tożsamości na podstawie dokumentów lub informacji publicznie dostępnych;
 - odmowy przeprowadzenia transakcji;
 - rozwiązania Umowy;
 - nie naliczania należnych odsetek i prowizji (dotyczy zamrożonych środków).

§ 6

1. Okres ważności Karty wynosi 3 lata.
Umowę o Kartę Kredytową zawiera się na okres ważności Karty i automatycznie przedłuża na okres ważności kolejnych Kart, z zastrzeżeniem postanowień zawartych poniżej.
2. Karta jest wznawiana automatycznie bez konieczności ponownego składania wniosku, chyba że:
- Karta została zastrzeżona w terminie najpóźniej na 45 dni przed upływem okresu ważności Karty,
 - Klient złożył w Banku pisemną rezygnację ze wznawienia Karty, w terminie najpóźniej na 45 dni przed upływem okresu ważności Karty,
 - Bank poinformuje pisemnie Klienta, na ostatni podany przez niego adres do korespondencji, o zamiarze jej nieprzedłużania, na co najmniej 45 dni przed upływem okresu ważności aktualnie posiadanej Karty, z zastrzeżeniem ust. 9 poniżej. W przypadku niedopełnienia przez Klienta obowiązku wskazanego w §1 ust. 2, Bank może doręczyć oświadczenie na podany w Umowie adres e-mail Klienta, lub poinformować go telefonicznie.
3. Rezygnacja ze wznawienia Karty Głównej oznacza rozwiązanie Umowy o Kartę z dniem upływu terminu ważności Karty Głównej.

4. Wznowienie Karty powoduje automatycznie przedłużenie o taki sam okres terminu obowiązywania Umowy o kartę kredytową.
5. Bank może dokonać wznowienia Karty z zachowaniem dotychczasowego numeru Karty oraz kodu identyfikacyjnego lub może dokonać wznowienia Karty z nowym numerem oraz nowym kodem identyfikacyjnym.
6. Z zastrzeżeniem ust. 9, wznowiona Karta jest przesyłana na ostatni wskazany adres do korespondencji obowiązujący w dniu wznowienia Karty. Bank wysyła Kartę ze stosownym wyprzedzeniem, tak, aby doręczenie wznowionej Karty nastąpiło przed upływem ważności dotychczasowej Karty. O zmianie adresu do wysyłki wznowionej Karty Klient (lub Użytkownik) zobowiązany jest powiadomić Bank nie później niż na 45 dni przed upływem terminu ważności Karty. W przypadku zakładanej przez Klienta (lub Użytkownika) zmiany adresu w terminie późniejszym niż określony w poprzednim zdaniu, powinien on poinformować o tym Bank ze stosownym wyprzedzeniem tak, aby możliwe było doręczenie Karty na jego aktualny adres. Brak takiego powiadomienia z winy Klienta (lub Użytkownika), zwalnia Bank z odpowiedzialności za terminowe doręczenie wznowionej Karty.
7. Jeżeli dane dotyczące Klienta (lub Użytkownika) uległy zmianie i informacja o zmianie dotarła do Banku najpóźniej na 45 dni przed upływem terminu ważności Karty, wówczas Bank dokonuje wznowienia Karty w oparciu o nowe dane Klienta (lub Użytkownika).
8. W przypadku niepoinformowania Banku o zmianie adresu Klienta oraz w przypadku zwrotu do Banku przesyłki zawierającej wznowioną Kartę albo powiadomienie wskazane w ust. 3 lit. c, wskutek braku możliwości jej doręczenia z przyczyn wskazanych wyżej (tj. w przypadku, gdy Klient nie przebywa pod wskazanym Bankowi adresem i brak jest osoby uprawnionej do odbioru przesyłek w tym miejscu), Bank podejmie czynności zmierzające do nawiązania kontaktu z Klientem (i ustalenia adresu Klienta do doręczeń), w szczególności za pomocą środków porozumiewania się na odległość (na wskazane lub znane Bankowi: adres e-mail, numery telefoniczne Klienta) lub pod inne, znane Bankowi adresy Klienta.
9. Bank, po wyczerpaniu środków wskazanych w poprzednim zdaniu, może wstrzymać wysłanie kolejnego powiadomienia, o którym mowa w ust. 3 lit. c lub wznowienia Karty, a Umowa ulegnie rozwiązaniu z dniem upływu ważności dotychczasowej Karty Głównej.
10. Bank zastrzega sobie prawo odmowy wydania lub wznowienia Karty w przypadku braku zdolności kredytowej Klienta.

§ 7

1. Bank zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z Klientem w sprawach związanych z funkcjonowaniem Karty przy użyciu serwisu transakcyjnego, wskazanych w Umowie numerów telefonicznych, sms oraz adresów elektronicznych, a w szczególności do informowania Klienta w ten sposób o:
 - a) terminach kolejnych spłat Kwoty Minimalnej i całkowitego Zadłużenia,
 - b) zaległościach oraz wszelkich kosztach wynikających z opóźnień w terminach kolejnych spłat bieżącej Kwoty Minimalnej i całkowitego Zadłużenia.
2. Nietrzymanie informacji, o których mowa w ust. 1 nie zwalnia Klienta z zapłaty bieżącej Kwoty Minimalnej lub całości Zadłużenia we wskazanych w Wyciągu i Umowie terminach.

§ 8

1. Obciążenia rachunku Bank dokonuje bezzwłocznie po otrzymaniu informacji o dokonanej Transakcji.
2. Bank dokonuje rozliczeń przeprowadzonych Transakcji w Dni Robocze.
3. Transakcja jest księgowana na Rachunku Karty niezwłocznie po dokonaniu Transakcji, po otrzymaniu dokumentów Transakcji od organizacji ją rozliczającej.
4. Bank zastrzega sobie prawo do skorygowania błędnego zapisu księgowego dokonanego na Rachunku Karty, bez odrębnej dyspozycji Klienta.
5. Operacje dokonane w walucie innej niż złote polskie przeliczane są bezpośrednio z tej waluty na złote polskie według następujących zasad:
 - a) dla kart MasterCard operacje dokonane w euro przeliczane są bezpośrednio z euro na złote polskie według kursu walut Banku,
 - b) dla kart MasterCard operacje dokonane w pozostałych walutach obcych, innych niż euro, przeliczane są najpierw z waluty obcej na euro przez organizację MasterCard według kursu tej organizacji, a następnie przeliczane są z euro na złote polskie według kursu walut Banku,
 - c) dla kart VISA operacje dokonane w walucie innej niż złote polskie przeliczane są bezpośrednio z tej waluty na złote polskie przez organizację Visa według kursu tej organizacji.
6. Kurs organizacji VISA to kurs walut zgodny z tabelą kursów tej organizacji z dnia rozliczenia przez nią operacji i w zależności od kraju, w którym operacja została dokonana, jest to kurs rynkowy waluty lub kurs ustalony przez władze danego kraju.
7. Kurs walut Banku to kurs sprzedaży euro lub dolarów amerykańskich według 'Podstawowej Tabeli Kursów Walut Getin Noble Banku SA' ogłoszonej jako pierwsza w dniu rozliczenia operacji przez Bank. Tabela wskazana w poprzednim zdaniu jest ogłaszana na stronie internetowej Banku. Kurs organizacji Visa / MasterCard to kurs walut zgodny z tabelą kursów tej organizacji z dnia rozliczenia przez nią operacji i w zależności od kraju, w którym operacja została dokonana, jest to kurs rynkowy waluty lub kurs ustalony przez władze danego kraju.
8. Operacje dokonywane przez użytkownika Karty dokonywane są w imieniu i na rzecz Klienta.
9. Do kwoty Transakcji wyrażonej w złotych polskich Bank dolicza opłaty i prowizje zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji.

§ 9

1. Roczna stopa oprocentowania kredytu zaciągniętego przy użyciu Karty („Kredyt”) jest ustalana według wskaźnika:
 - a) dla operacji bezgotówkowych – w wysokości czterokrotności stopy kredytu lombardowego NBP pomniejszonej o ___ % i w dniu zawarcia niniejszej Umowy wynosi ___ %
 - b) dla operacji gotówkowych – w wysokości czterokrotności stopy kredytu lombardowego NBP pomniejszonej o ___ % i w dniu zawarcia niniejszej Umowy wynosi ___ %
2. Odsetki naliczane są od faktycznie wykorzystanego Kredytu według zmiennej stopy procentowej.
3. Bank nalicza odsetki od kwoty Kredytu za każdy dzień, zaczynając od dnia zaksięgowania operacji w Banku do dnia zaksięgowania całkowitej spłaty zadłużenia. Odsetki od operacji bezgotówkowych nie są pobierane, jeśli zadłużenie zostało spłacone w całości najpóźniej w ostatnim dniu terminu spłaty Kwoty Minimalnej wskazanym na Wyciągu.
4. Zmiana wysokości stopy kredytu lombardowego NBP jest równoznaczna ze zmianą wysokości oprocentowania, obliczoną z zastosowaniem wskaźnika opisanego w ust. 1 W takim wypadku nowe oprocentowanie zostaje ustalone poprzez użycie wskaźnika określonego w ust. 1 z zastosowaniem nowej wysokości stopy kredytu lombardowego NBP.

5. Roczna stopa oprocentowania zadłużenia przeterminowanego jest równa czterokrotności stopy kredytu lombardowego NBP i w dniu zawarcia Umowy wynosi ____ %. Oprocentowanie z tytułu zadłużenia przeterminowanego pobierane jest począwszy od dnia następującego po terminie płatności wynikającym z Umowy i wskazanym w Wyciągu, aż do dnia całkowitej spłaty zadłużenia. Każda zmiana wysokości stopy kredytu lombardowego NBP powoduje zmianę oprocentowania zadłużenia przeterminowanego do czterokrotności nowej wysokości stopy kredytu lombardowego NBP.

6. W celu poprawienia oferty dla Klienta Bank zastrzega sobie prawo do:

- zmniejszenia wysokości oprocentowania o wartość wyższą niż wynikająca z obniżenia wskaźnika wymienionego w ust. 1 i nowej wysokości stopy kredytu lombardowego NBP lub
- zmniejszenia wysokości oprocentowania pomimo braku zmiany wysokości stopy kredytu lombardowego NBP lub
- pozostawienia wysokości oprocentowania na dotychczasowym poziomie albo jego zmniejszenia pomimo wysokości stopy kredytu lombardowego NBP lub
- zwiększenia wysokości oprocentowania o wartość niższą niż wynikająca z użycia wskaźnika wymienionego w ust. 1 i nowej wysokości stopy kredytu lombardowego NBP

7. O każdej zmianie oprocentowania Bank powiadamia Klienta poprzez umieszczenie stosownego komunikatu na Wyciągach, dostarczanych Klientowi w terminach i na zasadach określonych w Umowie. Doręczenie Zmian odbywać się będzie w formie elektronicznej poprzez wysłanie treści Zmian na adres e-mail Klienta wskazany w Umowie Ramowej. Ponadto Bank umieści tekst każdej Zmiany w serwisie transakcyjnym.

8. Klient ma prawo do odmowy przyjęcia zmienionego oprocentowania przez złożenie na adres Banku pisemnego oświadczenia w terminie 30 dni od daty zawiadomienia go w sposób określony w ust. 7 o zmianie oprocentowania. Złożenie powyższego oświadczenia jest równoznaczne z rozwiązaniem przez Klienta niniejszej Umowy z upływem 30-dniowego terminu wskazanego w poprzednim zdaniu. Klient jest zobowiązany do spłaty całego zadłużenia do dnia rozwiązania Umowy z zachowaniem dotychczasowej wysokości oprocentowania oraz do zwrotu do Banku w tym terminie lub dokonania zastrzeżenia Kart wydanych przez Bank na podstawie niniejszej Umowy. W przypadku niedokonania zwrotu lub zastrzeżenia Kart w powyższym terminie, Bank dokona ich zastrzeżenia.

9. Zmiana wysokości oprocentowania Kredytu jest wiążąca dla Stron od dnia wskazanego w powiadomieniu jako dzień wejścia w życie tej zmiany, chyba że Klient skorzysta z możliwości rozwiązania niniejszej Umowy zgodnie z ust. 8.

10. Zmiana wysokości oprocentowania nie wymaga podpisywania aneksu do Umowy.

11. W przypadku, gdyby ze względu na zmiany wysokości odsetek maksymalnych określonych w art. 359 § 2¹ k.c., wysokość rocznej stopy oprocentowania, o której mowa w §9 ust. 1 Umowy przekroczyła wysokość odsetek maksymalnych, od dnia wejścia w życie zmiany wysokości odsetek maksymalnych, Bank będzie pobierać odsetki w wysokości obniżonej do ich poziomu. W razie jednak ponownego podwyższenia odsetek maksymalnych, od dnia wejścia w życie przedmiotowych zmian Bank pobierać będzie odsetki w wysokości dostosowanej do tego wzrostu, nie większe jednak niż określone w Tabeli Oprocentowania, z uwzględnieniem zmian oprocentowania dokonanych zgodnie z ust. 4-9.

§ 10

1. Roczna rzeczywista stopa oprocentowania kredytu udzielanego w ramach Limitu Karty wynosi ____ %.

2. Całkowita kwota do zapłaty wynosi _____ zł.

3. Roczna rzeczywista stopa oprocentowania kredytu oraz całkowita kwota do zapłaty obliczone są zgodnie z Ustawą z dnia 12 maja 2011r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. Nr 126 z 17.06.2011r., poz. 715), przy przyjęciu następujących założeń:

- wysokość przyznanego kredytu wynosi _____ zł,
- kredyt zostanie w całości wykorzystany w połowie pierwszego cyklu rozliczeniowego w wyniku dokonania operacji bezgotówkowej,
- kredyt będzie spłacany w równych ratach przez okres 12 miesięcy, a po tym okresie nastąpi rezygnacja z Karty,
- spłaty kredytu będą dokonywane co miesiąc w dniu wskazanym na Wyciągu jako termin spłaty,
- Klient rachunku nie będzie dokonywał żadnych innych wpłat ani wypłat,
- w trakcie okresu spłaty nie zmieni się oprocentowanie Limitu Karty oraz pobierane przez Bank opłaty i prowizje związane z wydaniem, obsługą i używaniem Karty oraz Limitu Karty.

4. Realna dla Klienta całkowita kwota do zapłaty oraz rzeczywista roczna stopa oprocentowania mogą różnić się od powyższych danych, a ich wysokość zależy od faktycznej kwoty i okresu wykorzystywania Kredytu, ilości, wartości i terminów wypłat i wpłat na rachunek Karty oraz od obowiązujących w okresie kredytowania stop procentowych, prowizji, opłat i innych kosztów.

§ 11

1. Za czynności związane z wydaniem, obsługą i używaniem Karty oraz Limitu Karty są pobierane opłaty i prowizje określone w Umowie i Tabeli Opłat i Prowizji. Kwotą należnych opłat i prowizji jest obciążany rachunek Karty. Od dnia zawarcia Umowy, Bank pobiera następujące opłaty i prowizje, które według stanu z dnia zawarcia Umowy wynoszą:

Opłata roczna za wydanie i obsługę karty głównej	0,00 zł
Opłata roczna za wydanie i obsługę karty dodatkowej	0,00 zł
Opłata za zastrzeżenie karty zgubionej lub skradzionej	0,00 zł
Potwierdzenie transakcji	0,00 zł
Opłata za sprawdzenie limitu karty w bankomacie Euronet	1,00 zł
Opłata za zmianę numeru PIN	3,50 zł
Prowizja za transakcje gotówkowe i bezgotówkowe	0,00 zł *
Opłata za wypłatę gotówki w bankomacie w kraju	0,00 zł
Opłata za wypłatę gotówki w bankomacie za granicą	0,00 zł
Opłata za zmianę limitu karty na wniosek Klienta	0,00 zł
Opłata za dokonanie przelewu z rachunku karty kredytowej	2,5 % od kwoty przelewu
Opłata za wydanie karty w trybie ekspresowym	50,00 zł
Opłata za kopię Wyciągu	10,00 zł
Opłata za zaświadczenie (wydawane na wniosek Klienta) o stanie zadłużenia i/lub zamknięciu Rachunku Karty	50,00 zł

* Dla kart wydanych w systemie VISA, za transakcje dokonane za granicą pobierana jest prowizja w wysokości 2% za przewalutowanie transakcji.

2. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy Klient jest zobowiązany do ponoszenia następujących kosztów:

Opłata za wystawiony monit papierowy	15,00 zł
Opłata za wystawione wezwanie do zapłaty oraz ostateczne wezwanie do zapłaty	30,00 zł
Opłata za monit telefoniczny	0,00 zł
Opłata za monit SMS	1,99 zł
Opłata za wizytę terenową	110,00 zł
Opłata za zaświadczenie (wydawane na wniosek Klienta) o stanie zadłużenia i/lub zamknięciu Rachunku Karty	50,00 zł

Bank może prowadzić działania związane z monitoringiem telefonicznym (w postaci rozmów telefonicznych, SMS'ów) wysyłaniem pism (w postaci monitów papierowych i wezwań do zapłaty) i wizytami terenowymi. Częstotliwość tych działań uzależniona jest od postawy Klienta. Każde kolejne działanie jest podejmowane przez Bank nie wcześniej niż dwa dni po bezskutecznym zastosowaniu poprzedniego działania, za wyjątkiem sytuacji gdy za dane działanie Bank nie pobiera opłaty. W pierwszej kolejności podejmowane są działania związane z monitoringiem telefonicznym (rozmowy telefoniczne, SMS'y) oraz pisemnym (monity papierowe, wezwania do zapłaty), przy czym łączna suma opłat za działania związane z monitoringiem telefonicznym i pisemnym nie może przekroczyć w danym miesiącu kwoty 300 PLN dla wierzytelności dochodzonych z jednego stosunku prawnego. Jeżeli środki te nie przyniosą oczekiwanego rezultatu w postaci spłaty zadłużenia, podejmowane są kolejne działania w postaci wizyt negocjatora terenowego – z zastrzeżeniem, iż łączna suma opłat za wszystkie wyżej wymienione czynności nie może przekroczyć w danym miesiącu kwoty 400 PLN dla wierzytelności dochodzonych z jednego stosunku prawnego. Bank stosuje czynności monitorujące w opisanej wyżej kolejności, a jeżeli ich zastosowanie nie jest możliwe lub pozostaje bezskuteczne, wówczas stosuje działania związane z czynnościami sądowno-egzekucyjnymi.

3. Zmiana wysokości opłat albo wprowadzenie opłat za czynności nie ujęte w Umowie i Tabeli Opłat i Prowizji następuje na zasadach określonych w Rozdziale IV § 1 Umowy Ramowej.

4. Koszty ponoszone przez Klienta w przypadku przegrania ewentualnego sporu sądowego dotyczącego niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Klienta zobowiązań określonych niniejszą Umową, określa Rozdział IV § 7 Umowy Ramowej.

§ 12

1. Bank raz w miesiącu doręcza Klientowi Wyciąg z rachunku Karty.

2. Wyciąg, o którym mowa w ust. 1, może być w zależności od dyspozycji Klienta:

- a) pobrany w formie pliku dostępnego w systemie transakcyjnym,
- b) wysyłany pocztą na wskazany adres do korespondencji

3. Zmiana sposobu przekazywania Wyciągów następuje poprzez złożenie przez Klienta właściwej dyspozycji i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.

4. W ciągu 14 dni od daty otrzymania Wyciągu Klient pisemnie lub telefonicznie zgłasza do Banku niezgodności w Wyciągu, w szczególności:

- a) Transakcje kwestionowane przez Klienta lub Użytkownika,
- b) Transakcje błędnie lub nieprawidłowo rozliczone,
- c) Transakcje dokonane z użyciem utraconej lub zastrzeżonej Karty.

Przyjęcie reklamacji jest potwierdzane ustnie, w przypadku reklamacji złożonej za pośrednictwem Contact Center,

5. Bank bez zbędnej zwłoki ustosunkuje się do złożonej reklamacji poprzez udzielenie informacji zwrotnej w formie wybranej przez Klienta. W przypadku braku wskazania formy Bank podejmie decyzję o formie udzielenia informacji zwrotnej.

6. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Banku niezgodność nie może zostać wyjaśniona niezwłocznie, wówczas Bank może dokonać warunkowego uznania Rachunku kwotą Transakcji będącej przyczyną powstania niezgodności z zastrzeżeniem prawa do ponownego obciążenia Rachunku kwotą Transakcji wraz z należnymi opłatami i prowizjami oraz do naliczenia należnych odsetek w sytuacji, gdy po wyjaśnieniu niezgodności okaże się, że Klient ponosi odpowiedzialność za wykonaną Transakcję.

7. W przypadku składania reklamacji przez pełnomocnika, w związku z istnieniem szczególnego ryzyka ujawnienia tajemnicy bankowej osobie nieuprawnionej, Bank może żądać notarialnie poświadczonego podpisu mocodawcy na pełnomocnictwie, o ile podpis mocodawcy pod tym pełnomocnictwem nie był złożony w obecności pracownika Banku.

8. Klient ma prawo odwołać się od stanowiska wskazanego w reklamacji w terminie 14 dni od daty poinformowania Klienta informując o tym Bank, jak również wystąpić z powództwem do sądu powszechnego lub polubownego.

9. Klient ma również prawo zwrócić się o pomoc do Miejskiego i Powiatowego Rzecznika Konsumenta.

10. Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.

§ 13

1. Klient lub Użytkownik zobowiązany jest do:

- a) przechowywania Karty i ochrony Kodu identyfikacyjnego, z zachowaniem należytej staranności;
- b) nieprzechowywania Karty razem z Kodem identyfikacyjnym;
- c) niedostępniania Karty i Kodu identyfikacyjnego osobom nieuprawnionym.

2. W przypadku zagubienia, kradzieży lub zniszczenia Karty oraz w innych przypadkach utraty Karty Klient lub Użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić przez Contact Center utratę lub zniszczenie Karty.

3. Nikt nie może żądać od Klienta lub Użytkownika ujawnienia Kodu identyfikacyjnego.

4. Klient może dokonać zmiany Kodu identyfikacyjnego poprzez Contact Center oraz w bankomatach, w których taka usługa jest dostępna dla Klientów i Użytkowników, a także poprzez inne udostępnione przez Bank kanały komunikacji. Zmiana Kodu identyfikacyjnego wymaga użycia dotychczasowego Kodu identyfikacyjnego. W przypadku zmiany Kodu identyfikacyjnego Bank pobierze opłaty określone w Tabeli Opłat i Prowizji.

5. Klienta obciążają Transakcje dokonane przez osoby, którym udostępnił Kartę lub ujawnił Kod identyfikacyjny.

6. Bank ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki zrealizowania transakcji przez osoby trzecie, po złożeniu przez Klienta dyspozycji zastrzeżenia dostępu do Karty, począwszy od chwili złożenia i zatwierdzenia takiej dyspozycji, z którą uważa się:

- a) wpłynięcie dyspozycji do Banku – w przypadku, gdy dyspozycję zastrzeżenia złożono za pośrednictwem Systemu bankowości internetowej od chwili zatwierdzenia dyspozycji
- b) potwierdzenie przez Konsultanta Contact Center przyjęcia telefonicznej dyspozycji zastrzeżenia.

Potwierdzenie przyjęcia dyspozycji, o której mowa powyżej, następuje natychmiast po jej złożeniu

7. Odpowiedzialność Banku wskazana w ust. 6 dotyczy wyłącznie Karty zastrzeżonej.

8. Klient odpowiada za transakcje wykonane na podstawie dyspozycji osób trzecich do czasu zgłoszenia Bankowi dyspozycji zastrzeżenia Karty, do kwoty stanowiącej równowartość w złotych 150 euro. Równowartość 150 euro oblicza się według średniego kursu euro ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu wykonania transakcji. Ograniczenie to nie dotyczy operacji, do których doszło z winy Klienta.

9. Klienta nie obciążają operacje dokonane z wykorzystaniem utraconej Karty, jeżeli ich dokonanie nastąpiło wskutek nienależytego wykonania zobowiązania przez Bank.

10. Klienta obciążają operacje dokonane po zastrzeżeniu, o którym mowa w ust. 6, jeżeli doszło do nich z winy umyślnej Klienta bądź Użytkownika.

11. Na zasadach określonych powyżej, Klienta obciążają operacje dokonane na odległość (bez fizycznego przedstawienia Karty).

§ 14

1. Bank prowadzi licznik odmów udzielenia autoryzacji operacji, których odmowa została spowodowana wprowadzeniem błędnego Kodu identyfikacyjnego podczas elektronicznej identyfikacji Klienta lub Użytkownika.
2. Bank dokonuje Zablokowania Karty w momencie, gdy w ciągu dnia zarejestruje trzy odmowy udzielenia autoryzacji operacji z powodów określonych w ust. 1. Karta jest zablokowana do końca dnia, w którym nastąpiło jej zablokowanie z podanego powodu. Odblokowanie Karty następuje automatycznie w następnym dniu roboczym, jeżeli wcześniej Karta nie została zastrzeżona.
3. Poza automatycznym Zablokowaniem Karty, określonym w ust. 2, Bank zastrzega sobie prawo do Zablokowania Karty w przypadku powstania uzasadnionego podejrzenia, iż Karta została utracona przez Klienta lub jej Użytkownika bądź posługuje się nią osoba nieuprawniona. Za uzasadnione podejrzenie uznaje się:
 - a) otrzymanie informacji od osoby nie będącej Klientem (Użytkownikiem) o znalezieniu Karty wraz z podaniem jej numeru oraz daty ważności,
 - b) transakcje wykonywane w krótkim czasie w odległych od siebie miejscach lub bardzo duża ilość transakcji w krótkim czasie niepotwierdzająca specyfiki korzystania z Karty przez Klienta,
 - c) otrzymanie informacji od osób obsługujących terminale płatnicze o fakcie, iż Kartą posługuje się osoba, której dane nie figurują na Karcie,
 - d) przekazanie informacji od organizacji obsługujących bankomaty o prawdopodobieństwie zeskanowania Karty.
4. Bank może podjąć decyzję o zablokowaniu Karty, obniżeniu Limitu Karty, limitów i kwot dokonywanych operacji określonych w Umowie bez zgody Klienta w przypadku braku terminowej spłaty Kwoty Minimalnej, istniejącego przekroczenia dostępnego Limitu Karty lub stwierdzenia zagrożenia terminowości spłat.
5. Bank niezwłocznie informuje Klienta (Użytkownika) o zablokowaniu Karty i jego przyczynach.
6. Zablokowanie Karty z przyczyn określonych w ust. 4 następuje do momentu zapłaty Kwoty Minimalnej lub zapłaty kwoty pozwalającej na usunięcie przekroczenia dostępnego Limitu Karty.
7. Bank może podjąć decyzję o ponownym przeprowadzeniu badania zdolności kredytowej Klienta/ów na zasadach ogólnych warunkując odblokowanie Karty, gdy zablokowanie nastąpiło wskutek sytuacji wymienionej w ust. 4.
8. Zablokowanie Karty z przyczyn określonych w ust. 3 następuje na czas potrzebny do wyjaśnienia okoliczności, które były powodem Zablokowania Karty przez Bank.

§ 15

1. Zgłoszenia utraty Karty oraz jej Zastrzeżenia można dokonać telefonicznie za pośrednictwem Contact Center.
2. Warunkiem przyjęcia zastrzeżenia Karty telefonicznie jest podanie informacji pozwalających na jednoznaczną identyfikację osoby na rzecz której została wydana zastrzegana Karta, takich jak imię i nazwisko, datę urodzenia oraz nazwisko rodowe matki.
3. Zastrzeżenie Karty jest nieodwołalne, a zastrzeżona Karta nie może być dalej używana. W przypadku odnalezienia, zwrotu lub odzyskania Karty, Karta powinna zostać zwrócona do Banku bądź zniszczona.
4. Zastrzeżenie Karty dotyczy jedynie Karty wskazanej w zastrzeżeniu i nie powoduje utraty prawa używania innych Kart wydanych do Rachunku Karty.
5. Po zastrzeżeniu Karty Bank umożliwia wydanie nowej Karty w miejsce zastrzeżonej.
6. Bank ma prawo do zastrzeżenia Karty wyłącznie z ważnych przyczyn, do których zalicza się:
 - a) wprowadzenie w błąd Banku co do tożsamości, zdolności do czynności prawnych, lub zdolności kredytowej Klienta, poprzez podanie nieprawdziwych danych osobowych lub podanie nieprawdziwych lub zatajenie danych dotyczących dochodów lub zobowiązań Klienta,
 - b) przekazanie przez Klienta lub Użytkownika osobom trzecim informacji dotyczących Karty pozwalających na dokonywanie transakcji bez fizycznego użycia Karty,
 - c) śmierć Klienta lub Użytkownika,
 - d) zajęcie Rachunku Karty przez organ egzekucyjny,
 - e) zamknięcie lub zastrzeżenie Rachunku Karty,
 - f) rozwiązanie Umowy z upływem terminu wypowiedzenia dokonane przez Bank lub Klienta,
 - g) zaistnieniu przesłanek o których jest mowa w ustawie z dnia 16.11.2000 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity Dz. U. Nr 46 z 2010 r., poz. 276).
7. Bank niezwłocznie poinformuje Klienta lub Użytkownika o Zastrzeżeniu Karty z przyczyn określonych w ust. 6 lit a-b, d-g.
8. Postanowienia zawarte w ust. 6 nie naruszają uprawnień Banku do wypowiedzenia Umowy w sytuacjach wskazanych w § 16 Umowy.

§ 16

1. Bank może wypowiedzieć Umowę w trybie określonym w rozdziale IV § 6 Umowy ramowej z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia tylko z ważnych przyczyn, za które uznaje się:
 - a) wprowadzenie w błąd Banku co do tożsamości lub zdolności kredytowej Klienta, poprzez podanie nieprawdziwych danych osobowych lub podanie nieprawdziwych lub zatajenie danych dotyczących dochodów lub zobowiązań Klienta,
 - b) braku spłaty dwóch kolejnych Kwot Minimalnych rat, po uprzednim wezwaniu konsumenta, w trybie określonym w Umowie, do zapłaty zaległych kwot w terminie nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania pod rygorem wypowiedzenia Umowy,
 - c) niedotrzymania przez Klienta warunków wydania Karty.
2. W przypadku dokonania wypowiedzenia Umowy Bank jest uprawniony niezwłocznie zastrzec Kartę Główną wraz z Kartami Dodatkowymi.

§ 17

1. Na podstawie przepisów ustawy o elektronicznych instrumentach płatniczych Klient ma prawo odstąpić od Umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od otrzymania pierwszej Karty, o ile Kartą nie zostały wykonane żadne operacje. Odstąpienia dokonuje się przez złożenie Bankowi przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, pisemnego oświadczenia, wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oświadczenia na adres Banku. W przypadku odstąpienia Bank zwraca Klientowi opłatę za wydanie Karty, jeśli została pobrana, oraz ma prawo obciążyć Klienta kosztami poniesionymi w związku z wydaniem Karty.

2. Na podstawie przepisów ustawy o kredycie konsumenckim, Klient ma prawo bez podania przyczyny odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia. Odstąpienia od Umowy dokonuje się przez złożenie Bankowi pisemnego oświadczenia na adres wskazany w wręczanym Klientowi wzorze oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Dla zachowania terminu, o którym mowa powyżej, wystarczające jest wysłanie oświadczenia przed upływem tego terminu. W przypadku odstąpienia, Klient nie ponosi kosztów związanych z odstąpieniem od Umowy, z wyjątkiem odsetek za okres od dnia wypłaty kredytu do dnia spłaty kredytu. Klient zwraca niezwłocznie Bankowi kwotę wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami, o których mowa powyżej, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Dniem spłaty kredytu jest dzień przekazania środków pieniężnych Bankowi przez Klienta. Bankowi nie przysługują żadne inne opłaty, z wyjątkiem bezzwrotnych kosztów poniesionych przez Bank na rzecz organów administracji publicznej oraz opłat notarialnych (o ile wystąpiły). Jeżeli Klient nie dokona wpłaty środków opisanych powyżej w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, zobowiązanie do zwrotu tych środków Bank potraktuje jako zobowiązanie przeterminowane, od którego od 31 dnia będzie naliczał odsetki zgodnie z zasadami opisanymi w § 9 niniejszej Umowy
3. W przypadku zawarcia Umowy na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa Banku, Klientowi przysługuje uprawnienie do odstąpienia od Umowy na zasadach i w sposób określony w ust. 2.

Rozdział III E

Umowa o prowadzenie rachunków terminowych lokat oszczędnościowych

§ 1

Bank zobowiązuje się do otwarcia i prowadzenia na rzecz Klienta (Posiadacz rachunku) rachunków terminowych lokat oszczędnościowych w złotych polskich (dalej: „Lokaty”).
W zakresie nieuregulowanym Umową do lokat stosuje się postanowienia „Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych Openonline dla osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej”

§ 2

1. Warunkiem założenia Lokaty jest złożenie przez Klienta dyspozycji internetowej lub telefonicznej oraz wpłata całości środków jednorazowo, przelewem na rachunek lokaty wskazany przez Bank.
2. Klient musi być posiadaczem rachunku bankowego (rachunek źródłowy), z którego przelewane są środki na rachunek Lokaty.
3. Bank zastrzega sobie prawo niezłożenia Lokaty oraz zwrotu środków na rachunek Klienta wskazany w Dyspozycji założenia lokaty, w przypadku, gdy kwota środków przekazanych na Lokatę jest niższa niż kwota minimalna, lub została przekazana na rachunek inny niż wyznaczony przez Bank, lub Klient nie jest posiadaczem rachunku źródłowego, a także w przypadku opisanym w §3 ust.2 poniżej.
4. Bank w okresie umownym Lokaty nie przyjmuje dopłat do założonej Lokaty.

§ 3

1. Bank umożliwi Klientowi zakładanie Lokat od chwili przyjęcia wniosku internetowego lub telefonicznego o zawarcie Umowy ramowej, a przed zakończeniem weryfikacji Klienta, o której mowa w rozdziale I §1 Umowy. W takim przypadku do chwili wpływu do Banku podpisanej przez Klienta Umowy i pozytywnej weryfikacji Klienta Lokaty podlegają blokadzie, a Klient nie może dokonywać żadnych innych dyspozycji poza założeniem lub odnowieniem Lokaty.
2. W przypadku negatywnej weryfikacji Klienta bądź braku możliwości zakończenia weryfikacji Klienta w terminie 30 dni od daty przyjęcia przez Bank wniosku o zawarcie Umowy Ramowej kwota lokaty podlega zwrotowi na rachunek źródłowy w terminie 3 dni roboczych jako mylny przelew.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 Lokata zakładana jest na okres i kwotę określone w dyspozycji.
2. Bank ustala dostępne rodzaje lokat, okresy lokowania i minimalną kwotę lokaty.
Informacje o dostępnych rodzajach lokat, zasadach naliczania odsetek przez Bank, minimalnych kwotach lokat oraz wysokości oprocentowania dostępne są w witrynie internetowej oraz w Contact Center.
3. Umowa Lokaty jest zawierana - z zastrzeżeniem powyższych postanowień - z chwilą wpływu środków na rachunek Lokaty, na kwotę (równą kwocie, która wpłynęła na rachunek Lokaty) i okres wskazany przez Klienta w Dyspozycji założenia Lokaty oraz na warunkach określonych dokumentami wskazanymi w niniejszym Rozdziale III E, obowiązującymi w dniu złożenia Dyspozycji założenia Lokaty. Za datę założenia Lokaty przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Lokaty.

§ 5

Strony ustalają, że potwierdzenie założenia Lokaty będzie udostępniane Klientowi w formie elektronicznej w systemie transakcyjnym, chyba że Klient złoży wniosek o dostarczanie potwierdzeń w formie pisemnej na adres korespondencyjny

§ 6

1. Po zakończeniu Okresu umownego Bank przekaże w terminie jednego dnia roboczego kwotę Lokaty wraz z należnymi odsetkami pomniejszonymi o podatek od zysków kapitałowych, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na rachunek wskazany w Dyspozycji założenia lokaty lub w Dyspozycji telefonicznej, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. W przypadku zakończenia Okresu umownego Lokaty odnawialnej z kapitalizacją odsetek kwota Lokaty wraz ze skapitalizowanymi odsetkami jest automatycznie odnawiana przez Bank na taki sam okres i na warunkach obowiązujących w dniu rozpoczęcia kolejnego Okresu umownego.
3. W przypadku zakończenia Okresu umownego Lokaty odnawialnej bez kapitalizacji odsetek kwota lokaty jest automatycznie odnawiana przez Bank na taki sam okres i na warunkach obowiązujących w dniu rozpoczęcia kolejnego Okresu umownego. Bank natomiast wypłaca Klientowi w terminie jednego dnia roboczego odsetki pomniejszone o podatek od zysków kapitałowych, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na rachunek wskazany w Dyspozycji założenia lokaty.
4. W przypadku zerwania Lokaty przed upływem Okresu umownego Bank naliczy odsetki należne za okres przechowywania Lokaty, w wysokości wskazanej w Tabeli Oprocentowania. Należne odsetki pomniejszone o podatek od zysków kapitałowych, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wraz z kwotą Lokaty, Bank wypłaci Klientowi w terminie jednego dnia roboczego na rachunek wskazany w Dyspozycji założenia lokaty lub w Dyspozycji telefonicznej.

§ 7

O ile Strony nie postanowią inaczej Wypowiedzenie Umowy ramowej lub Umowy o prowadzenie rachunków terminowych lokat oszczędnościowych nie wywołuje skutków wobec wcześniej założonych lokat, z tym że z dniem rozwiązania Umowy lokaty odnawialne przekształcone zostaną w lokaty nieodnawialne. Z chwilą zakończenia bieżących okresów umownych lokat kwoty lokat wraz z naliczonymi odsetkami zostaną przekazane na rachunek wskazany przez Klienta.

Rozdział III F

Umowa o pośrednictwo w nabywaniu Jednostek Uczestnictwa w Otwartych Funduszach Inwestycyjnych

§ 1

1. Klient (zwany dalej także „Uczestnikiem”) może składać w Banku dyspozycje telefoniczne lub internetowe realizacji zleceń dotyczących jednostek uczestnictwa Funduszy lub Subfunduszy wyodrębnionych w ramach Otwartych Funduszy Inwestycyjnych.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Umowie do pośrednictwa stosuje się postanowienia „Regulaminu składania zleceń dotyczących jednostek uczestnictwa Funduszy dystrybuowanych przez GETIN NOBLE BANK SA za pośrednictwem bankowości telefonicznej i internetowej - witryna Openonline.”

§ 2

1. Klient niniejszym udziela Getin Noble Bank SA pełnomocnictwa do sporządzania, podpisywania i składania do realizacji Agentowi Transferowemu (tj. podmiotowi obsługującemu zarządzane przez Towarzystwa Funduszy Inwestycyjnych Fundusze lub Subfundusze, których jednostki uczestnictwa są dystrybuowane przez Bank) pisemnych zleceń:
 - a) nabycia jednostek uczestnictwa (wraz z otwarciem rejestru),
 - b) odkupienia jednostek uczestnictwa,
 - c) konwersji lub zamiany jednostek uczestnictwa.
 - d) zmiany danych osobowych w tym danych związanych z obsługą rejestru takich jak nr rachunku do odkupień
2. Bank składa Agentowi Transferowemu zlecenia na podstawie dyspozycji złożonych przez Klienta.
3. Pełnomocnictwo obejmuje prawo sporządzania, podpisywania i składania do realizacji zleceń w Rejestrach i Subrejestrach Uczestnika zarządzanych przez:
Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych Noble Funds SA.
4. Klient może dokonać w każdym czasie rozszerzenia zakresu przedmiotowego niniejszej Umowy o pośrednictwo w nabywaniu jednostek uczestnictwa w Otwartych Funduszach Inwestycyjnych i objąć treścią pełnomocnictwa, inne niż wskazane w ust.3 Fundusze, o ile Bank dystrybuuje jednostki uczestnictwa danego Funduszu lub Subfunduszu.

§ 3

1. Klient oświadcza, że zapoznał się z treścią statutów oraz prospektów informacyjnych Funduszy lub Subfunduszy, których dotyczy Umowa.
2. Klient przyjmuje do wiadomości, iż z kwoty przelanej na pokrycie zlecenia nabycia jednostek uczestnictwa zostanie pobrana przez Agenta Transferowego opłata manipulacyjna naliczona zgodnie z tabelą opłat manipulacyjnych danego Funduszu/Subfunduszu.
3. Dokumenty wymienione w ust.1 i 2 dostępne są w Witrynie internetowej.

§ 4

Środki pieniężne z tytułu realizacji zlecenia odkupienia jednostek uczestnictwa będą przekazywane na rachunek bankowy Klienta podany we wniosku Klienta o otwarcie rejestru Uczestnika w danym Funduszu lub Subfunduszu. Klient zobowiązany jest wskazać Bankowi numer rachunku przed złożeniem pierwszej dyspozycji w ramach niniejszej Umowy Produktowej, jeżeli nie jest nią wniosek o otwarcie rejestru.

§ 5

1. Zlecenia są przekazywane przez Bank do Agenta Transferowego niezwłocznie jednak nie później niż następnego Dnia Roboczego po dniu ich przyjęcia.
2. Przyjęcie dyspozycji Klienta przez Bank nie jest równoznaczne z realizacją zlecenia. Realizacja podlegają wyłącznie dyspozycje złożone prawidłowo, tj. zgodnie z Umową i Regulaminem oraz postanowieniami Statutów Funduszy, których dotyczy zlecenie lub dyspozycja i pozytywnie zweryfikowane przez system informatyczny właściwego Agenta Transferowego. O braku realizacji zlecenia Bank niezwłocznie powiadomi Klienta.
3. Data według której odkupywane są jednostki uczestnictwa lub nabywane są jednostki w związku z dokonaną zamianą, w wyniku złożonych za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość zleceń, jest określana postanowieniami statutu funduszu, którego dotyczy zlecenie.

Rozdział IV

Postanowienia wspólne i końcowe

§ 1

1. Za czynności związane ze świadczeniem usług objętych niniejszą Umową, Bank pobiera prowizje i opłaty, w wysokości określonej we właściwych Umowach Produktowych oraz w Tabelach opłat i prowizji które Bank doręcza Klientowi wraz z niniejszą Umową.
2. Tabele dostępne są na Witrynie internetowej.
3. Bank zastrzega sobie prawo zmiany Tabel opłat i prowizji z ważnych przyczyn, za które uznaje się:
 - a) zmianę powszechnie obowiązujących przepisów, o ile istnieje związek przyczynowo-skutkowy między zmianą przepisów a zmianą kosztów wykonywania czynności przez Bank,
 - b) wydanie rekomendacji przez organ nadzoru nad działalnością Banku, urzędowej lub sądowej interpretacji powszechnie obowiązujących przepisów albo wydanie wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej przez uprawniony organ, o ile istnieje związek przyczynowo-skutkowy między wydaniem rekomendacji, urzędowej lub sądowej interpretacji przepisów albo wyroku lub decyzji administracyjnej a zmianą kosztów wykonywania czynności przez Bank,

- c) zmianę miesięcznego wskaźnika cen i usług konsumpcyjnych (pot. inflacji) publikowanego przez GUS o wartość nie mniejszą niż 0,2 punktu procentowego,
- d) zmianę w ofercie Banku dotyczącą stosunku prawnego wiążącego Bank z Klientem, polegającą na udostępnieniu nowych produktów i usług, zmianie zakresu przedmiotowego usług lub produktów albo na rezygnacji z prowadzenia niektórych usług lub produktów,
- e) zmianę cen energii elektrycznej, taryf pocztowych, telekomunikacyjnych lub rozliczeń międzybankowych, o ile istnieje związek przyczynowo-skutkowy między zmianą tych cen a zmianą kosztów wykonywania czynności przez Bank,
- f) zmianę o więcej niż 10% dotychczasowych cen usług świadczonych przez podmioty zewnętrzne, które to usługi są niezbędne do wykonywania czynności przez Bank.

4.0 każdej zmianie Bank powiadamia Klienta poprzez umieszczenie stosownego komunikatu na Wyciągach z Rachunku / Rachunku Karty, dostarczanych Klientowi w terminach i na zasadach określonych w Umowie. Zmiana obowiązuje od dnia wskazanego przez Bank, jednakże nie wcześniej niż od dnia powiadomienia Klienta o treści zmian.

5. Klient może nie przyjąć zmiany wysokości opłat i niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zmianie, wypowiedzieć Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Do końca okresu wypowiedzenia Klienta obowiązują opłaty w dotychczasowej wysokości.

§ 2

Bank zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminów, o których mowa w niniejszej Umowie, z ważnych przyczyn, za które uznaje się:

- a) zmianę powszechnie obowiązujących przepisów, jeżeli w wyniku tej zmiany Bank jest prawnie zobowiązany do zmiany Regulaminu;
- b) wyrok sądowy lub decyzję administracyjną, jeżeli Regulamin zawiera postanowienia analogiczne do poddanych ocenie sądu lub organu, które ze względu na treść wyroku lub decyzji wymagają zmiany Regulaminu;
- c) rekomendację wydaną przez organ nadzoru nad działalnością Banku albo urzędową lub sądową interpretację przepisów, jeżeli dotyczą materii objętej Regulaminem i w wyniku ich wydania zaistnieje potrzeba zmiany Regulaminu, której celem jest dostosowanie treści Regulaminu do wydanej rekomendacji albo urzędowej lub sądowej interpretacji przepisów;
- d) zmianę w systemach informatycznych wykorzystywanych przez Bank, usprawniającą ich funkcjonowanie, jeżeli zakres przedmiotowy tej zmiany pozostaje w związku z treścią Regulaminu i powoduje konieczność modyfikacji jego brzmienia;
- e) zmianę w ofercie Banku dotyczącą stosunku prawnego wiążącego Bank z Klientem, polegającą na zmianie zakresu przedmiotowego usług lub produktów, na rezygnacji z prowadzenia niektórych usług lub produktów lub na udostępnieniu nowych;
- f) konieczność dokonania korekty oczywistych omyłek lub błędów pisarskich albo uzupełnienia luk lub nieścisłości w Regulaminie nie dających się usunąć w wyniku wykładni jego postanowień.

§ 3

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 4 ust. 6 poniżej, w przypadku stosowania w Umowach produktowych zmiennej stopy procentowej Bank zastrzega sobie prawo do zmiany stopy procentowej, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących przyczyn:

- a) zmiany którejkolwiek ze stóp procentowych NBP,
- b) zmiany ogłaszanego przez GUS poziomu inflacji,
- c) zmiany stopy WIBOR, LIBOR, EURIBOR lub WIBID dla 6-miesięcznych pożyczek na rynku międzybankowym,
- d) zmiany poziomu rezerw obowiązkowych ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej,
- e) zmiany rentowności którejkolwiek z obligacji skarbowych bez względu na ich rodzaj lub termin wykupu

oraz w zakresie wynikającym ze zmian wyżej wymienionych czynników

2. Zmiany obowiązują Klienta, o ile Bank doręczy mu treść Zmian, a Klient nie wypowie Umowy produktowej, której Zmiany dotyczą, w terminie:

- 1) jednego miesiąca od daty doręczenia treści Zmian – w odniesieniu do Umowy o kartę debetową w ramach rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego (ROR), oraz Umowy o usługi bankowości telefonicznej i internetowej,
- 2) 30 dni od daty doręczenia Zmian – dla pozostałych Umów produktowych, o ile dana umowa nie przewiduje dłuższego terminu wypowiedzenia.

3. Wypowiedzenie składa się w zwykłej formie pisemnej na adres korespondencyjny Banku wskazany w Umowie Ramowej. W takim wypadku Umowa produktowa ulega rozwiązaniu z upływem okresy wypowiedzenia, zaś do dnia jej rozwiązania oprocentowanie, opłaty lub prowizje pozostają bez zmian.

4. Brak oświadczenia Klienta o wypowiedzeniu Umowy produktowej objętej Zmianą powoduje, że wprowadzone Zmiany wiążą Klienta z dniem ich doręczenia lub z dniem późniejszym, wskazanym w zawiadomieniu.

5. Doręczenie Zmian odbywać się będzie w formie elektronicznej poprzez wysłanie treści Zmian na adres e-mail Klienta wskazany w Umowie Ramowej. Ponadto Bank umieści tekst każdej Zmiany w serwisie transakcyjnym.

6. Zasady określone w § 3 ust. 1 niniejszego Rozdziału IV Umowy Ramowej nie dotyczą zmiany oprocentowania określonego w Umowie o kartę kredytową Keep It Simple, do której stosuje się postanowienia zawarte w Rozdziale IIID § 9 Umowy Ramowej.

§ 4

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień rozdziału II § 2 ust. 2 Umowy, za wyjątkiem zmiany:

- a) Regulaminów i Komunikatu,
- b) Tabeli opłat i prowizji,
- c) oprocentowania - środków na Rachunkach bankowych, kredytów oraz kart kredytowych, w przypadku stosowania oprocentowania zmiennego.

2. Zmiany Tabeli opłat i prowizji lub Regulaminu obowiązują Klienta, o ile Bank doręczy mu treść zmian, a Klient nie wypowie Umowy w terminie jednego miesiąca od daty doręczenia.

3. Wypowiedzenie składa się w zwykłej formie pisemnej na adres korespondencyjny Banku wskazany w Rozdziale IV § 14.

4. Brak oświadczenia Klienta o wypowiedzeniu Umowy powoduje, że wprowadzone zmiany Tabeli opłat i prowizji lub Regulaminu wiążą Klienta z dniem ich doręczenia lub z dniem późniejszym, wskazanym w zawiadomieniu.

5. Strony ustalają że doręczenie zmian odbywać się będzie w formie elektronicznej poprzez wysłanie treści zmian na adres e-mail Klienta wskazany w Umowie Ramowej oraz umieszczenie zawiadomienia i tekstu zmiany w serwisie transakcyjnym.

§ 5

1. Niniejsza Umowa ramowa wraz z Umowami Produktowymi jest umową zawieraną na odległość, w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 2 marca 2000 r. o ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny (Dz. U. z 2000 r, Nr 22, poz. 271, z późn. zm.),

Klientowi na podstawie art. 16c tejże ustawy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy bez podania przyczyn, w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy lub od dnia potwierdzenia informacji, o którym mowa w art. 16b ust. 3 wspomnianej ustawy, jeżeli jest to termin późniejszy. Odstąpienie dokonuje się przez złożenie przez Klienta stosownego oświadczenia na piśmie. Oświadczenia o odstąpieniu nie można złożyć w równoważnej formie pisemnej, o której mowa w rozdziale I, ani telefonicznie.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Klienta, umowa jest uważana za niezawartą, a Klient jest zwolniony z wszelkich zobowiązań. To, co strony świadczyły, ulega zwrotowi w stanie niezmienionym, chyba że zmiana była konieczna w granicach zwykłego zarządu, w terminie 30 dni:

a/ od dnia odstąpienia od umowy - w przypadku świadczeń Klienta albo

b/ od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy - w przypadku świadczeń Banku.

3. Klient oświadcza, że otrzymał kompletnie wypełnioną Umowę Ramową oraz wzór oświadczenia o odstąpieniu (załącznik nr 1). Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone wg innego wzorca, niż dostarczony przez Bank.

4. Klient może odstąpić od Umowy Ramowej w całości, bądź tylko od niektórych Umów produktowych. Odstąpienie od Umowy Ramowej jest równoznaczne z odstąpieniem od wszystkich Umów Produktowych.

5. Termin do odstąpienia jest zachowany, jeżeli Klient przed jego upływem złoży pisemne oświadczenie o odstąpieniu od danej umowy.

6. W przypadku umów kredytowych, jeżeli kredyt za zgodą Klienta wypłacono przed upływem terminu do odstąpienia, odstąpienie staje się skuteczne, jeżeli cała kwota kredytu zostanie zwrócona Bankowi łącznie z oświadczeniem o odstąpieniu od umowy kredytowej. Bank obowiązany jest zwrócić niezwłocznie poniesione przez Klienta koszty udzielonego Kredytu, z wyjątkiem prowizji przygotowawczej oraz pobranych opłat związanych z ustanowieniem zabezpieczeń.

7. Klient może odstąpić od umowy o korzystanie z kart płatniczych (karty debetowe, karty kredytowe) w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej karty, o ile nie dokonał żadnej operacji przy użyciu tej karty. W takim przypadku Bank obowiązany jest zwrócić Klientowi kwotę poniesionych opłat z wyjątkiem opłat za wydanie karty jeśli taka została pobrana oraz ma prawo obciążyć Klienta kosztami poniesionymi w związku z wydaniem Karty w wysokości określonej w Tabeli Opłat i Prowizji.

8. W przypadku zawierania w trakcie trwania niniejszej Umowy kolejnych Umów produktowych na odległość Klientowi przysługuje prawo odstąpienia od nowozawieranej Umowy Produktowej na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

Klient może wykorzystać formularz odstąpienia od umowy doręczony przy zawarciu Umowy ramowej, z uwzględnieniem ust.3 zdanie drugie.

9. W przypadku rozpoczętego za zgodą Klienta świadczenia usług przez Bank przed upływem terminu do odstąpienia od umowy Bank może żądać zapłaty ceny za usługę rzeczywiście wykonaną.

§ 6

1. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wskutek wypowiedzenia, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron.

2. Wypowiedzenie może dotyczyć Umowy Ramowej w całości, lub w części dotyczącej poszczególnych Umów Produktowych.

Wypowiedzenie Umowy Ramowej skutkuje rozwiązaniem wszystkich Umów produktowych.

3. Wypowiedzenia dokonuje się wyłącznie w drodze oświadczenia złożonego w zwykłej formie pisemnej.

4. Bank może rozwiązać Umowę w całości lub w części, za uprzednim 1-miesięcznym wypowiedzeniem wyłącznie z ważnych powodów.

5. Za ważne powody wypowiedzenia Umowy Ramowej uznaje się:

- a) wprowadzenie Banku w błąd przez Klienta przy zawarciu Umowy Ramowej poprzez podanie nieprawdziwych danych identyfikujących Klienta,
- b) całkowite (tj. w odniesieniu do wszystkich Klientów) zaprzestanie przez Bank świadczenia usług w ramach Bankowości telefonicznej i internetowej,
- c) wejście w życie przepisów prawnych uniemożliwiających dalsze udostępnianie Bankowości telefonicznej i internetowej,
- d) ujawnienie z winy Klienta którejkolwiek z poufnych informacji dotyczących bezpieczeństwa systemu Bankowości telefonicznej i internetowej osobom nieuprawnionym,
- e) wykorzystanie przez Klienta systemu Bankowości telefonicznej i internetowej do celów sprzecznych z prawem albo Umową Ramową,
- f) zlecenie Dyspozycji niemających pokrycia w kwocie środków dostępnych na Rachunkach albo z przekroczeniem limitów dostępnych środków,
- g) próby wprowadzenia lub wprowadzenie szkodliwego oprogramowania do systemów Banku z wykorzystaniem urządzeń Klienta albo przez Klienta,

6. Za ważne powody wypowiedzenia Umowy Produktowej uznaje się powody wskazane w ust. 5 jak również powody wskazane w Umowie Produktowej.

§ 7

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Klient, w razie przegrania ewentualnego sporu z Bankiem w sądzie, może być, z uwzględnieniem ust. 2 i 3 poniżej, zobowiązany do poniesienia:

a) kosztów procesu, w tym:

- kosztów sądowych, w zakresie opłaty sądowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 28 lipca 2005r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U. z 2005r. Nr 167 Poz. 1398 z późn. zm.), której wysokość w jednej instancji, zgodnie z art. 13 ustawy wynosi 5% wartości przedmiotu sporu lub przedmiotu zaskarżenia, jednak nie mniej niż 30 zł i nie więcej niż 100.000 zł Np., w przypadku dochodzenia roszczenia na drodze postępowania sądowego, w wysokości 10.000 zł opłata sądowa wynosi 500 zł. W przypadku dochodzenia roszczeń na podstawie bankowego tytułu egzekucyjnego wysokość opłaty stałej, na podstawie art. 71 ww. ustawy wynosi 50 zł

niezależnie od wartości przedmiotu sporu, oraz

- kosztów zastępstwa procesowego, zasądzonych na rzecz Banku, których wysokość w jednej instancji - stosownie do przepisów § 6 Rozporządzenia z dnia 28 września 2002r. w sprawie opłat za czynności adwokackie... (Dz. U. z 2002r. Nr 163 Poz. 1348), bądź § 6 Rozporządzenia z dnia 28 września 2002r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych... (Dz. U. z 2002r. Nr 163 Poz. 1349) - nie może być niższa niż 60,00 zł, ani wyższa niż 43.200,00 zł. Np. w przypadku dochodzenia roszczenia w wysokości 10.000 zł koszt zastępstwa procesowego przed sądem pierwszej instancji wynosi 1.200 zł,

b) kosztów postępowania egzekucyjnego, w tym:

- opłaty egzekucyjnej, ustalonej na podstawie Rozdziału VII ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. z 1997r. Nr 133 Poz. 882 z późn. zm.), która stosownie do tych przepisów, wynosi 15% wartości egzekwowanego roszczenia (wraz z należnościami ubocznymi i kosztami powstałymi w postępowaniu sądowym), nie mniej jednak niż 1/10 i nie więcej niż 30-krotność przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego, określanego przez GUS; Opłata egzekucyjna przy egzekwowaniu roszczenia w wysokości 10.000 zł wyniosłaby 1.500 zł.

- kosztów zastępstwa prawnego w postępowaniu egzekucyjnym, których wysokość stosownie do przepisów § 6 i 11 Rozporządzenia z dnia 28 września 2002r. w sprawie opłat za czynności adwokackie... (Dz. U. z 2002r. Nr 163 Poz. 1348), bądź § 6 i 10 Rozporządzenia z dnia 28 września 2002r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych... (Dz. U. z 2002r. Nr 163 Poz. 1349) - może być ustalona przez organ egzekucyjny w zależności od wysokości egzekwowanego roszczenia i sposobu egzekucji. Koszt zastępstwa nie może być niższy niż 15 zł i wyższy niż 21.600,00 zł. Koszt zastępstwa prawnego przy egzekwowaniu roszczenia w wysokości 10.000 zł wyniosłby 300 zł lub 600 zł - w przypadku egzekucji z nieruchomości.

2. Zgodnie z postanowieniami działu I tytułu V Kodeksu postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 roku (Dz. U. nr 43 poz. 296 z późn. zm.) w razie częściowego tylko uwzględnienia żądań powoda koszty będą wzajemnie zniesione lub stosunkowo rozdzielone. Sąd może jednak włożyć na jedną ze stron obowiązek zwrotu wszystkich kosztów, jeżeli jej przeciwnik uległ tylko co do nieznaczącej części swego żądania albo gdy określenie należnej mu sumy zależało od wzajemnego obrachunku lub oceny sądu. W wypadkach szczególnie uzasadnionych sąd może zasądzić od strony przegrywającej tylko część kosztów albo nie obciążać jej w ogóle kosztami. Koszty procesu, w którym zawarto ugodę, znosi się wzajemnie, jeżeli strony nie postanowiły inaczej. Zwrot kosztów należy się pozwanemu pomimo uwzględnienia powództwa, jeżeli nie dał powodu do wytoczenia sprawy i uznał żądanie przy pierwszej czynności procesowej.

3. Na zasadach określonych w tytule IV ustawy z dnia 28 lipca 2005 roku o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U z 2005 r. Nr 167 poz. 1398) sąd może zwolnić stronę od kosztów sądowych w całości lub w części, jeśli strona jest w stanie ponieść tylko część tych kosztów. Częściowe zwolnienie od tych kosztów może polegać na zwolnieniu od poniesienia albo ułamkowej lub procentowej ich części, albo określonej ich kwoty, albo niektórych opłat lub wydatków. Może też polegać na przyznaniu zwolnienia co do pewnej części roszczenia lub co do niektórych roszczeń dochodzonych łącznie; roszczenia te lub ich części sąd oznacza w postanowieniu o przyznaniu częściowego zwolnienia od kosztów sądowych. Zwolnienia od kosztów sądowych w całości lub w części może się domagać osoba fizyczna, która złożyła oświadczenie, że nie jest w stanie ich ponieść bez uszczerbku utrzymania koniecznego dla siebie i rodziny. Zwolnienie od kosztów sądowych nie zwalnia strony od obowiązku zwrotu kosztów procesu przeciwnikowi.

§ 8

1. Klient wyraża zgodę na przeniesienie przez Bank wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy na osoby trzecie. Wraz z nabytymi wierzytelnościami na nabywcę przechodzą wszelkie związane z nimi prawa.

2. Klient wyraża tym samym zgodę na przekazywanie przyszłemu nabywcy wierzytelności wszelkich informacji o Kliencie i wierzytelności będącej przedmiotem przelewu. Bank zwolniony jest w takim wypadku z obowiązku zachowania tajemnicy bankowej i ochrony danych osobowych Klienta wobec nabywcy wierzytelności.

3. Klient upoważnia Bank do przekazywania wierzytelności powstałych z tytułu niniejszej Umowy do monitoringu lub windykacji podmiotowi współpracującemu z Bankiem w tym zakresie.

4. Bank zobowiązuje się do informowania Klienta o wszelkich zdarzeniach, o których mowa w ust.1-3.

§ 9

1. Klient oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie złożył wniosku o ogłoszenie upadłości konsumenckiej zgodnie z „Ustawą z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe i naprawcze” (Dz. U. nr 60, poz. 535, z późn. zm.).

2. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Banku o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości konsumenckiej zgodnie z „Ustawą z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe i naprawcze” (Dz. U. nr 60, poz. 535, z późn. zm.).

§ 10

Klient niniejszym oświadcza, że w zakresie wszelkich roszczeń Banku o zapłatę, jakie mogą wynikać z zawartych w ramach niniejszej Umowy Ramowej następujących umów: Umowy rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego (ROR), Umowy o kartę debetową w ramach ROR, Umowy o prowadzenie rachunków lokat terminowych złotych, Umowy rachunku oszczędnościowego, Umowy o kartę kredytową, Umowy o pośrednictwo w nabywaniu Jednostek Uczestnictwa w Otwartych Funduszach Inwestycyjnych, w trybie art. 97 ustawy Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665) poddaje się egzekucji prowadzonej na podstawie BANKOWEGO TYTUŁU EGZEKUCYJNEGO („BTE”), który Bank może wystawić do kwoty 100.000 PLN (sto tysięcy złotych) i w terminie do dwóch lat od dnia rozwiązania niniejszej Umowy wystąpić do Sądu o nadanie temu tytułowi klauzuli wykonalności. Postępowanie może być prowadzone pod warunkiem, że Klient nie spłacił w terminie, w całości lub w części wymagalnych zobowiązań wynikających z Umowy. Bank ma prawo do wystawienia BTE w stosunku do części wymagalnej wierzytelności.

POUCZENIE: Bankowy Tytuł Egzekucyjny wystawiany jest na podstawie i zgodnie z trybem ustawy Prawo bankowe (Dz. U. z 2002r. Nr 72 Poz 665), w szczególności art. 96 - 98. Bankowy Tytuł Egzekucyjny opatrzony klauzulą wykonalności jest podstawą prowadzenia egzekucji według przepisów Kodeksu postępowania cywilnego. Koszty prowadzenia egzekucji w całości obciążają dłużnika. Klauzula wykonalności nadawana jest przez Sąd w terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku przez Bank. Postępowanie o nadanie klauzuli wykonalności ograniczone jest do formalnego badania tytułów egzekucyjnych (BTE). Sąd nie rozpatruje zasadności wierzytelności. Konsekwencją oświadczenia o poddaniu się egzekucji jest możliwość wystawienia Bankowego Tytułu Egzekucyjnego i uproszczenie procedury dochodzenia należności Banku, jak również obniżenie kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń.

§ 11

1. Bank informuje, że środki gwarantowane ulokowane przez deponentów na niniejszym rachunku bankowym objęte są obowiązkowym systemem gwarantowania funkcjonującym na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1994 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r., Nr 84, poz. 711, z późn. zm.).
2. Środkami gwarantowanymi są środki pieniężne zgromadzone w Banku przez deponenta na rachunkach imiennych oraz jego należności wynikające z innych czynności bankowych, w walucie polskiej lub walutach obcych, według stanu na dzień spełnienia warunku gwarancji, potwierdzone dokumentami imiennymi wystawionymi przez Bank lub imiennymi świadectwami depozytowymi, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi, powiększone o naliczone odsetki do dnia spełnienia warunku gwarancji, a także kwoty, o których mowa w art. 55 ust. 1 i art. 56 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, o ile stały się wymagalne przed dniem spełnienia warunku gwarancji - do wysokości określonej w ust. 4 poniżej, z wyłączeniem papierów wartościowych innych niż opiewające wyłącznie na wierzytelności pieniężne, a także listów zastawnych, o których mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o listach zastawnych i bankach hipotecznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 99, poz. 919, z późn. zm.), oraz środków uznanych w całości lub w części prawomocnym wyrokiem sądu za przedmiot pochodzący bezpośrednio albo pośrednio z przestępstwa przewidzianego w art. 165a lub art. 299 Kodeksu karnego albo za korzyść z takiego przestępstwa lub za ich równowartość.
3. Jeżeli w dniu spełnienia warunku gwarancji uprawnienia z tytułu środków gwarantowanych przysługiwały następcom prawnym deponenta oraz osobom, o których mowa w art. 55 ust. 1 oraz art. 56 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, i – niezależnie od przyczyny faktycznej lub prawnej – nie zostały wykazane w systemie wycieczania Banku jako uprawnienia innej osoby lub innych osób, Bankowy Fundusz Gwarancyjny jest zobowiązany do spełnienia wyłącznie jednego świadczenia gwarancyjnego z tytułu środków gwarantowanych, na rzecz następcy lub następców prawnych lub osób, o których mowa w art. 55 ust. 1 oraz art. 56 ust. 1 ustawy Prawo bankowe. W takim przypadku wysokość świadczenia zostaje określona bez uwzględnienia środków gwarantowanych, jakie mogą przysługiwać następcom prawnym oraz osobom, o których mowa w art. 55 ust. 1 oraz art. 56 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, z tytułu czynności dokonanych odrębnie od czynności będących podstawą powstania środków gwarantowanych poprzednika prawnego, a uprawnienia do odbioru środków gwarantowanych ustala się na zasadach ogólnych, zgodnie z przepisami określającymi skutki danego rodzaju następstwa prawnego oraz zasady dysponowania majątkiem, jaki należał do poprzednika prawnego.
4. Objęcie obowiązkowym systemem gwarantowania następuje od dnia wniesienia środków gwarantowanych na rachunek bankowy nie później niż w dniu poprzedzającym dzień spełnienia warunku gwarancji, a w przypadku należności wynikających z czynności bankowych, o ile czynność ta została dokonana przed dniem spełnienia warunku gwarancji - do wysokości (łącznie z odsetkami naliczonymi do dnia spełnienia warunku gwarancji zgodnie z oprocentowaniem wskazanym w umowie niezależnie od terminu ich wymagalności) równowartości w złotych 100.000 euro - w 100 %. Do obliczenia wartości euro w złotych przyjmuje się kurs średni z dnia spełnienia warunku gwarancji, ogłaszany przez Narodowy Bank Polski.
5. Posiadacz rachunku jest deponentem w rozumieniu ust. 1 oraz w rozumieniu przepisów ustawy o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, o ile jego wierzytelność do Banku stała się wymagalna przed dniem spełnienia warunku gwarancji.

§ 12

Getin Noble Bank SA z siedzibą w Warszawie (02-675) przy ul. Domaniewskiej 39b (Bank), na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r., nr 101, poz. 926, z późn. zm.) informuje, iż jest administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych. Dane te będą przetwarzane przez Bank w celu podjęcia przez Bank niezbędnych działań związanych z zawarciem i wykonaniem umowy, w związku z którą zostały przekazane, a także w celu marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług Banku. Dane osobowe mogą być przekazane przez Bank wyłącznie podmiotom upoważnionym przez przepisy prawa, w tym podmiotom wskazanym w art. 105 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r., nr 72, poz. 665, z późn. zm.), a w szczególności do banków, Biura Informacji Kredytowej SA, Systemu Bankowy Rejestr prowadzonego przez Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie oraz innych instytucji ustawowo upoważnionych do udzielania kredytów w przypadkach, zakresie i celu określonych w ustawie Prawo bankowe oraz podmiotom wskazanym przez Panią/Pana przy zawieraniu umowy. Bank informuje o przysługującym Pani/Panu na podstawie art. 32 ustawy o ochronie danych osobowych prawie dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje wykonywanie czynności bankowych.

§ 13

1. Na podstawie art. 15 ust. 1 i art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych upoważniam Bank do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A., z siedzibą w Warszawie przy ul. Postępu 17A („BIK SA”) do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.
2. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie przez BIK SA przekazanych przez Bank, a dotyczących mnie informacji oraz zapytań banków, stanowiących tajemnicę bankową, powstałych w związku ze złożeniem przeze mnie wniosku skutkującego podjęciem przez Bank czynności bankowych, przez okres nie dłuższy niż 2 lata od dnia otrzymania przez BIK SA takiej informacji lub zapytania oraz na przetwarzanie i udostępnianie przez BIK S.A. przekazanych przez Bank, a dotyczących mnie informacji, stanowiących tajemnicę bankową, przez okres nie dłuższy niż 5 lat od dnia wygaśnięcia mojego zobowiązania wynikającego z umowy zawartej z Bankiem - w zakresie przewidzianym przepisami Prawa bankowego oraz innych ustaw.
3. Bank może przekazywać dane osobowe Klienta-Kredytobiorcy oraz informacje uzyskane przy zawieraniu wykonywaniu umowy do Międzybankowej Informacji Gospodarczej - Bankowego Rejestru, którego administratorem jest Związek Banków Polskich, z siedzibą przy ul. Kruczkowskiego 8, 00-375 Warszawa. Dane te mogą być udostępnione biurom informacji gospodarczej działającym na podstawie ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych, na podstawie wniosków tych biur i w zakresie w nich określonym.
4. Upoważniam Bank do przekazania moich danych w celu promocji i reklamy działalności jednostkom powiązanym z Bankiem lub należącym do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy o rachunkowości oraz jednostkom współpracującym z Bankiem przy zawarciu umowy.
5. Wyrażam zgodę TAK/ NIE, aby pod wskazane w danych kontaktowych numery telefonów/e-mail wysyłane były krótkie informacje tekstowe lub głosowe dotyczące przypomnienia, monitu lub wezwania do zapłaty zobowiązania kredytowego, na koszt klienta zgodnie z tabelą prowizji za czynności bankowe oraz opłaty za inne czynności w GETIN NOBLE Banku SA.
6. Upoważniam Bank do zasięgania w innych bankach i instytucjach informacji dotyczącej mojej sytuacji prawnej, finansowej i majątkowej oraz weryfikacji danych w miejscu zatrudnienia i zamieszkania przez pracowników Banku.
7. Oświadczam, że przeciwko mnie, ani mojemu współmałżonkowi nie jest prowadzone żadne postępowanie egzekucyjne, ani też nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie sądowe lub administracyjne, w wyniku, którego mogłoby być wszczęte przeciwko mnie postępowanie egzekucyjne.

8. Pod odpowiedzialnością karną (art. 297 KK) potwierdzam własnoręcznym podpisem zgodność z prawdą informacji podanych w umowie oraz złożonych wnioskach o zawarcie niniejszej umowy lub Umów produktowych.

9. W relacji do Banku występuję jako:/tu wstawić wartość z systemu/.....

§ 14

Wszelką korespondencję związaną z niniejszą Umową należy kierować na adres:

Do Banku: **Getin Noble Bank SA Biuro Alternatywnych Kanałów Sprzedaży, ul. Domaniewska 39b, 02-675 Warszawa**

Do Dystrybutora Open Finance S.A. ul. Domaniewska 39 02-672 Warszawa

Do Klienta:/adres korespondencyjny/..... e-mail:/adres mailowy/.....

§ 15

1. Umowa Ramowa została zawarta na czas nieokreślony z zastrzeżeniem postanowień zawartych w Rozdziale III B §6 ust. 4 oraz w Rozdziale III D §6 ust. 1 Umowy Ramowej.

2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

3. Zmiana Umowy wymaga aneksu w formie pisemnej lub formie elektronicznej w przypadkach gdy Umowa tak stanowi.

§ 16

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody* na przekazanie moich danych osobowych jednostkom z grupy kapitałowej (w rozumieniu przepisów ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych), do której należy Getin Noble Bank SA oraz towarzystwom ubezpieczeniowym, z którymi Getin Noble Bank SA ma zawarte umowy ubezpieczenia grupowego klientów Banku, w celu przetwarzania ich przez te jednostki dla potrzeb marketingowych.

Aktualne wykazy: jednostek z grupy kapitałowej, do której należy Getin Noble Bank SA oraz towarzystw ubezpieczeniowych, z którymi Getin Noble Bank SA ma zawarte umowy ubezpieczenia grupowego klientów Banku, dostępne są w Placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

* należy wstawić znak „x” w wybranym polu

§ 17

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody* na otrzymywanie od Getin Noble Banku SA oraz jednostek z grupy kapitałowej (w rozumieniu przepisów ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych), do której należy Bank za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej informacji handlowych w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r., nr 144, poz. 1204, z późn. zm.). Do korespondencji powyżej wskazuję m.in. następujący adres e-mail:

Aktualny wykaz jednostek z grupy kapitałowej, do której należy Getin Noble Bank SA dostępny jest w Placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

* należy wstawić znak „x” w wybranym polu

§ 18

Wyrażam zgodę Nie wyrażam zgody* na otrzymywanie od Getin Noble Banku SA oraz jednostek z grupy kapitałowej (w rozumieniu przepisów ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych), do której należy Bank drogą wiadomości smsowych informacji handlowych w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r., nr 144, poz. 1204, z późn. zm.). Do korespondencji powyżej wskazuję należący do mnie następujący numer telefonu komórkowego:

Aktualny wykaz jednostek z grupy kapitałowej, do której należy Getin Noble Bank SA dostępny jest w Placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

* należy wstawić znak „x” w wybranym polu

§ 19

Klient po zapoznaniu się z treścią Umowy Ramowej, Regulaminu, Komunikatu, Regulaminów produktowych oraz Tabel opłat i prowizji i Tabel oprocentowania - oświadcza, że otrzymał przed zawarciem Umowy w formie elektronicznej lub pisemnej następujące dokumenty:

- Wzór niniejszej Umowy,

- Regulaminy: Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bankowych OPENONLINE dla osób fizycznych (nie prowadzących działalności gospodarczej), Regulamin rachunku oszczędnościowego „Konto oszczędnościowe”, Regulamin kart debetowych, Regulamin karty kredytowej keep it simple, Regulamin składania zleceń dotyczących jednostek uczestnictwa funduszy dystrybuowanych przez Getin Noble Bank SA za pośrednictwem bankowości Telefonicznej i internetowej- witryna openonline.pl, REGULAMIN PROMOCJI "Konto oszczędnościowe", REGULAMIN PROMOCJI "Konto optymalne z NAGRODĄ".

- Tabele: Tabela oprocentowania rachunków dla osób fizycznych obowiązująca w Banku dla klientów witryny internetowej openonline.pl, Tabela opłat i prowizji- Konto Optymalne, Tabela opłat i prowizji- Konto Oszczędnościowe, Tabela opłat i prowizji karty debetowej, Tabela opłat i prowizji karty Keep It Simple.

- Regulamin korzystania z bankowości telefonicznej i internetowej - witryna Openonline, stanowiące integralną część Umowy oraz akceptuje ich treść i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień w nich zawartych.

§ 20

1. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się postanowienia Regulaminu i Regulaminów produktów.

2. W przypadku sprzeczności postanowień Umowy i Regulaminów stosuje się postanowienia Umowy.

3. W przypadku gdy Umowa Produktowa zawiera postanowienia odmienne od postanowień pozostałych rozdziałów Umowy Ramowej zastosowanie dla tego Produktu mają postanowienia Umowy Produktowej oraz niesprzeczne z nimi postanowienia pozostałych rozdziałów Umowy Ramowej.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie i Regulaminach stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Prawa bankowego i Kodeksu cywilnego.

.....
data i czytelny podpis Klienta

**Niniejszy podpis stanowi będzie
wzór podpisu Klienta**

.....
data, pieczęć i podpisy osób działających za Bank

Potwierdzam odbiór Umowy Ramowej

.....
/data/ /podpis Klienta

Stwierdzam autentyczność podpisu oraz zgodność zawartych w niniejszej Umowie danych osobowych z przedłożonymi dokumentami tożsamości.

.....
/miejscość i data/ /pieczęćka imienna i podpis pełnomocnika Banku